

คู่มือฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

ที่ กธ/๒๕๖๘

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒๔)

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน ได้ทำการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ครั้งที่ ๒๔) โดยได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับ ข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ จึงขอประกาศเรื่องการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุพล แปนนาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

ปลัด อบต.

หน. สำนักปลัด.....

ตรวจ/ทาน.....

ร่าง/พิมพ์.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 19 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

โอนครั้งที่ 24

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงาน เพื่อ ประสิทธิภาพ การพัฒนาดน เอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนา ท้องถิ่น	300,000.00	108,020.00	20,000.00 (-)	88,020.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการในราช อาณาจักรและ นอกราช อาณาจักร	50,000.00	27,871.32	20,000.00 (+)	47,871.32	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. 2568 ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงาน เพื่อ ประสิทธิภาพ การพัฒนาดน เอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนา ท้องถิ่น	300,000.00	88,020.00	20,000.00 (-)	68,020.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการ ฝึกอบรมเบิกจ่าย	40,000.00	62,200.00	20,000.00 (+)	82,200.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. 2568 ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงาน เพื่อ ประสิทธิภาพ การพัฒนาดน เอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนา ท้องถิ่น	300,000.00	68,020.00	10,000.00 (-)	58,020.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		30,000.00	8,800.00	10,000.00 (+)	18,800.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. 2568 ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึก อบรมและศึกษา ดูงาน เพื่อ ประสิทธิภาพ การพัฒนาดน เอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนา ท้องถิ่น	300,000.00	58,020.00	30,000.00 (-)	28,020.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	รายจ่ายให้ได้มา ซึ่งบริการของ สำนักปลัด	50,000.00	52,175.00	30,000.00 (+)	82,175.00	เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายปี พ.ศ. 2568 ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอ

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... หัวหน้าสำนักปลัดเจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)..... วงประมาณราชจ่ายไปเสีย พย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ..... ผู้มีอำนาจตัดสินใจ

ตามระเบียบ..... กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทวงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๖ กรณีโอนงบประมาณราชจ่ายไปเสียไปสำนักปลัด มีมติผู้มีอำนาจตัดสินใจ
ส่วนที่ ๑๓ พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)..... (นางสาวภาณี พงษ์ชัยภูมิ)

(..... รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน รักษาการแทน) หัวหน้าสำนักปลัด

ตำแหน่ง..... หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....เดือน..... ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

(ลงชื่อ)..... (นางสาวภาณี พงษ์ชัยภูมิ)

(..... รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน รักษาการแทน) ผู้อำนวยการกองคลัง

ตำแหน่ง..... ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน..... ๑๙ ส.ค. ๒๕๖๘ พ.ศ.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

- เห็นชอบ

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย

ครั้งที่

เมื่อวันที่

เดือน

พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่

เดือน

พ.ศ.

ตามหนังสือ

(ถ้ามี)

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย งามตา)

ตำแหน่ง

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

วันที่

เดือน

๑๙ ส.ค. ๒๕๖๘

พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(นายสุพล แสนนาม)

ตำแหน่ง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

วันที่

เดือน

๑๙ ส.ค. ๒๕๖๘

พ.ศ.

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน สำนักปลัด โทร. ๐๕๖-๗๐๕-๘๘๘

ที่... พช.๘๑๑๑/๑๕๖๖ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง... ขออนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด / ปลัด อบต.โคกมน / นายก อบต.โคกมน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ของ สำนักปลัด ซึ่งไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายในแผนงาน ดังนี้

๑. หน่วยงานสำนักปลัด

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายธรรมเนียมองค์เดียวกันที่เรียกอย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

๑.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดรายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการของสำนักปลัด งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด เป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบการโอนงบประมาณตามความเรื่องเดิมข้างต้น ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ประมาณการไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายที่เกิดขึ้น จึงมีความประสงค์ขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย รายละเอียดดังนี้

รายการโอนงบประมาณสำนักปลัด

๑.โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

จาก - แผนงานบริหารงานทั่วไป

- งานบริหารทั่วไป

- งบดำเนินงาน

- หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

- ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

- รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน

สู่การพัฒนาท้องถิ่น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๑๐๘,๐๒๐.- บาท

- งบประมาณหลังโอนลด ๘๘,๐๒๐.- บาท

/โอนลด...

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
- งบดำเนินงาน
- หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย
- ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
- รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๒๗,๘๗๑.๓๒.- บาท
- งบประมาณหลังโอนลด ๔๗,๘๗๑.๓๒.- บาท

๒.โอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

- จาก - แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
 - งบดำเนินงาน
 - หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย
 - ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
 - รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน

สู่การพัฒนาท้องถิ่น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘๘,๐๒๐.- บาท
- งบประมาณหลังโอนลด ๖๘,๐๒๐.- บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
- งบดำเนินงาน
- หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย
- ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
- รายการ ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับ

การฝึกอบรมเบิกจ่าย

- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๒,๒๐๐.- บาท
- งบประมาณหลังโอนลด ๘๒,๒๐๐.- บาท

๓.โอนลด จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

- จาก - แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
 - งบดำเนินงาน
 - หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย
 - ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
 - รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน

สู่การพัฒนาท้องถิ่น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๖๘,๐๒๐.- บาท
- งบประมาณหลังโอนลด ๕๘,๐๒๐.- บาท

/โอนเพิ่ม...

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
- งบดำเนินงาน
- หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน
- ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘,๘๐๐.- บาท
- งบประมาณหลังโอนลด ๑๘,๘๐๐.- บาท

๔.โอนลด จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

- จาก - แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
 - งบดำเนินงาน
 - หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย
 - ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ
 - รายการ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนาชุมชน

สู่การพัฒนาท้องถิ่น

- งบประมาณที่ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๕๘,๐๒๐.- บาท
- งบประมาณหลังโอนลด ๒๘,๐๒๐.- บาท

โอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป
- งานบริหารทั่วไป
- งบดำเนินงาน
- หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย
- ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการของสำนักปลัด)
- งบประมาณคงเหลือก่อนโอนลด ๘๒,๑๗๕.- บาท
- งบประมาณหลังโอนลด ๘๒,๑๗๕.- บาท

กฎหมาย/ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
หมวด ๔ ข้อ ๒๖ “การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น”

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องและสามารถดำเนินการต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ เห็นควรอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และหากมีข้อสั่งการประการใดโปรดสั่งการภายในบันทึกข้อความนี้ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาขออนุมัติ

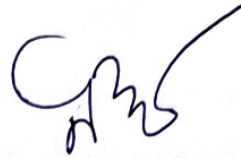


(นายกฤติวิคุณ ไชยคุณ)
ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

.....
.....



(นางเสาวภา พongชัยภูมิ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

.....
.....
- เห็นชอบ



(นายสนธยา มุกดาหาร)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก



(นายสุพล แปนนาค)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน