

ภาคผนวก ข

รายละเอียดแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์  
ลงวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยการประเมินสมรรถนะ  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี (กองคลัง)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ</li><li>- ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์</li><li>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยสรุปและตีความจากข้อสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ</li><li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</li><li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖</li><li>- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</li><li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li></ul> <p><b>๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>๑. พรบ.วิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑</li><li>๒. พรบ.วินัยการเงินการคลังภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑</li><li>๓. พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li><li>๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li><li>๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓</li><li>๖. ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบาย</li></ul>	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>ใช้วิธีการสอบ ข้อเขียน (ผ่าน เกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)</p>



<p>การบัญชีภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>๗. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๘. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และจัดทำงบการเงินประจำวัน ประจำเดือน/ประจำปี รายงานการเงินและรายงานทางบัญชี</p> <p>๙. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>		
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน</p> <p>(๑) ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงานสำนักงาน การใช้คอมพิวเตอร์</p> <p>(๒) คุณสมบัติอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน</li> <li>- พิจารณาจากความสามารถ ความริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ</li> <li>- พิจารณาจากบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ</li> </ul>	<p>๑๐๐</p>	<p>ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)</p>
<p style="text-align: center;">รวม</p>	<p>๓๐๐</p>	



รายละเอียดแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน อำเภอหน้าหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์  
ลงวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยการประเมินสมรรถนะ  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล (สำนักปลัด)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ</li> <li>- ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์</li> <li>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยสรุปและตีความจากข้อสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ</li> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖</li> <li>- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul> <p><b>๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>๒. พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>๓. พรบ.ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>๔. ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคล (ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ก.ถ.) เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</li> <li>๕. ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการ การบริหารทรัพยากรบุคคล การบริหารผลการปฏิบัติงาน หรือการพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นต้น</li> <li>๖. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ข้อมูลบุคคล จัดทำระบบสารสนเทศทะเบียน</li> </ul>	<p>๑๐๐</p> <p>๑๐๐</p>	<p>ใช้วิธีการสอบ ข้อเขียน (ผ่าน เกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)</p>



<p>ประวัติ</p> <p>๗. ความรู้เกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อบรรจุเข้ารับราชการ</p> <p>๘. ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์งาน การกำหนดตำแหน่ง และการวางแผน อัตรากำลัง</p> <p>๙. ความรู้เกี่ยวกับระบบบำเหน็จบำนาญ การเสนอขอ เครื่องราชอิสริยาภรณ์และสวัสดิการอื่นๆ</p> <p>๑๐. ความรู้เกี่ยวกับงานตาม "ลักษณะงานที่ปฏิบัติ" ของตำแหน่งที่สมัคร สอบ</p>		
<p>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน</p> <p>(๑) ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงานสำนักงาน การใช้ คอมพิวเตอร์</p> <p>(๒) คุณสมบัติอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน</li> <li>- พิจารณาจากความสามารถ ความริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ</li> <li>- พิจารณาจากบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ</li> </ul>	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
<p>รวม</p>	<p>๓๐๐</p>	



รายละเอียดแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์  
ลงวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยการประเมินสมรรถนะ  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน (สำนักปลัด)

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน</b> <b>ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ</li> <li>- ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์</li> <li>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยสรุปและตีความจากข้อสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ</li> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> <li>- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖</li> <li>- พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘</li> <li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>	๑๐๐	ใช้วิธีการสอบ ข้อเขียน (ผ่าน เกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
<p><b>๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน</b> <b>ประกอบด้วย</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พรบ.ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>๒. พรบ.กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๗</li> <li>๓. ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.๒๕๖๒)</li> <li>๔. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง</li> <li>๕. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ</li> <li>๖. ความรู้และกระบวนการเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน</li> </ol>	๑๐๐	



<p>- แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชน เช่นหลักการพัฒนาชุมชน หลักการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ข้อมูลชุมชนวิธีการและกระบวนการพัฒนาชุมชน การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชุมชนและผู้นำชุมชน การจัดการความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในด้านต่าง ๆ การวางแผน โครงการและติดตามประเมินผลเกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ เป็นต้น</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>		
<p><b>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน</b></p> <p>(๑) ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงานสำนักงาน การใช้คอมพิวเตอร์</p> <p>(๒) คุณสมบัติอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน</li> <li>- พิจารณาจากความสามารถ ความริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ</li> <li>- พิจารณาจากบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ</li> </ul>	<p>๑๐๐</p>	<p>ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)</p>
<p>รวม</p>	<p>๓๐๐</p>	



รายละเอียดแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกขาม  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกขาม อำเภอป่าหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์  
ในวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป โดยการประเมินสมรรถนะ  
ตำแหน่ง: คนงาน

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน</b> <b>ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล</li> <li>- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</li> <li>- ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ</li> <li>- นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</li> <li>- ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์</li> <li>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยสรุปและตีความจากข้ออื่น ๆ หรือบทความและได้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ</li> </ul>	๑๐๐	ใช้วิธีการสอบ เขียน (ผ่าน เกณฑ์ โฉมที่ ๒๐)
<p><b>๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน</b> <b>ประกอบด้วย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความรู้ ความเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่</li> <li>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</li> <li>- พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li> <li>- พรบ.กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</li> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</li> </ul>	๑๐๐	
<p><b>๒. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน</b> (๑) ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงานสำนักงาน (๒) คุณสมบัติอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน</li> <li>- พิจารณาจากความสามารถ ความริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ</li> <li>- พิจารณาจากบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ</li> </ul>	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ โฉมที่ ๒๐)
รวม	๓๐๐	



ผนวก ข.

รายละเอียดแนบท้าย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน อำเภอnáนวนาว จังหวัดเพชรบูรณ์  
ลงวันที่ ๒๘ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕  
วิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ โดยการประเมินสมรรถนะ  
ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑. ภาควิชาการ</b> <b>๑.๑ ภาควิชาการความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ๑๐๐ คะแนน</b> <b>ประกอบด้วย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ความรู้เกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล</li><li>- เหตุการณ์ปัจจุบันทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</li><li>- ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์ และสรุปเหตุผล ตามหลักวิชาการ</li><li>- นโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย นโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</li><li>- ความรู้ความสามารถทางคณิตศาสตร์</li><li>- ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทยโดยสรุปและตีความจากข้อสั้น ๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่างๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้นๆ</li></ul>	๑๐๐	ใช้วิธีการสอบ ข้อเขียน (ผ่าน เกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
<b>๑.๒ ภาควิชาการความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ๑๐๐ คะแนน</b> <b>ประกอบด้วย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>- พระราชบัญญัติการศึกษาภาคบังคับ พ.ศ. ๒๕๔๒</li><li>- พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖</li><li>- มาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็ก</li><li>- โภชนาการพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน</li><li>- จิตวิทยาเกี่ยวกับเด็กอายุ ๓ - ๕ ปี</li><li>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖</li></ul> <b>และที่แก้ไขเพิ่มเติม</b>	๑๐๐	





สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<ul style="list-style-type: none"> <li>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒</li> <li>- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</li> <li>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล)</li> <li>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</li> <li>- ความรู้เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</li> </ul>		
<p><b>๒. ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ๑๐๐ คะแนน</b></p> <p>(๑) ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในงานสำนักงาน การใช้คอมพิวเตอร์</p> <p>(๒) คุณสมบัติอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน</li> <li>- พิจารณาจากความสามารถ ความริเริ่ม ปฏิภาณไหวพริบ</li> <li>- พิจารณาจากบุคลิกภาพทั่วไป และทัศนคติ</li> </ul>	๑๐๐	ใช้วิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ ๖๐)
<b>รวม</b>	<b>๓๐๐</b>	

