

# ข้อบัญญัติตำบล

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
อำเภอ น้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๖ การรายงาน ข้อ ๓๙ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการจังหวัด สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อทราบ ภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บัดนี้องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้รับอนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จากนายอำเภอแล้ว เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป และประกาศให้ประชาชนทราบรายละเอียด

รายรับ

๑.หมวดเงินรายได้ที่ได้รับการจัดสรรและอบต.จัดเก็บเอง	จำนวน ๑๗,๐๔๗,๕๐๐ บาท
๒.หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน ๑๒,๙๕๒,๕๐๐ บาท

รายจ่าย

ก ด้านบริหารทั่วไป

๑.แผนงานบริหารทั่วไป	จำนวน ๑๑,๘๔๘,๙๗๐ บาท
๒.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท

ข ด้านบริการชุมชนและสังคม

๑.แผนงานการศึกษา	จำนวน ๕,๔๘๐,๐๗๔ บาท
๒.แผนงานด้านสาธารณสุข	จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท
๓.แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	จำนวน ๘๕๐,๐๐๐ บาท

ค ด้านการเศรษฐกิจ

๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	จำนวน ๔,๙๐๔,๑๔๐ บาท
๒.แผนงานการเกษตร	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑.แผนงานการพาณิชย์	จำนวน ๑,๑๒๕,๐๐๐ บาท

ง ด้านการดำเนินงานอื่นๆ

๑.แผนงานงบกลาง

จำนวน ๕,๕๗๑,๘๑๖ บาท

รวมงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จำนวน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖



(นายสุพล แปนภาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน



องค์การบริหารส่วนตำบลโคกหมอน
เลขที่ 949/2018
วันที่ 23 ก.ย. 18
เวลา

ที่ พช ๐๐๒๓.๑๐/ ๑๐๔๙

ที่ว่าการอำเภอป่าหนาว  
ถนนกนกกระทอน-ห้วยสนามทราย  
พช ๖๗๒๖๐

๑๔ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหมอน

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหมอน ที่ พช ๘๑๑๐๑/๙ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อบัญญัติที่ได้รับการอนุมัติ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหมอน ได้ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้นายอำเภอป่าหนาว เพื่อพิจารณาอนุมัติ นั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกหมอน ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ จึงอนุมัติข้อบัญญัติดังกล่าว โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโคกหมอน ลงนามประกาศใช้เป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้นายอำเภอป่าหนาว จำนวน ๑ ชุด ภายใน ๑๕ วัน หลังจากประกาศให้ประชาชนทราบตามนัยข้อ ๓๘ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓๐๓๑๓ โดยให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

น. ร. ๕๓๕

(นายราม สิงห์โสภิชญ์)

นายอำเภอป่าหนาว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร ๐-๕๖๗๗-๙๐๔๐





ที่ พช ๘๑๑๐๑/๓๓๙

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
๑๒๖ หมู่ที่ ๒ อำเภอnáนาหนาว  
จังหวัดเพชรบูรณ์ ๒๗๒๖๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งสำเนาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอ náนาหนาว

อ้างถึง หนังสืออำเภอที่ พช ๐๐๒๓.๑๐/๑๐๔๘ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๑ เล่ม  
๒.สำเนาประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่หนังสืออำเภอ náนาหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้พิจารณาขออนุมัติข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ และส่งร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังกล่าว มาเพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน ประกาศใช้ข้อบัญญัติฯ ต่อไป ทั้งนี้ ให้ส่งสำเนาข้อบัญญัติฯ ให้อำเภอทราบต่อไป

เพื่อปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๖ การรายงาน ข้อ ๓๔ ให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมที่ได้รับอนุมัติให้ประกาศใช้แล้วไปยังผู้ว่าราชการ จังหวัด สำหรับ้องค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งนายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอเพื่อ ทราบภายในระยะเวลาไม่เกินสิบห้าวัน นับแต่วันสิ้นสุดประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุพล แปนนาค)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

สำนักปลัด อบต.

งานนโยบายและแผน

โทรสาร ๐ ๕๖๗๐ ๕๘๘๙

## สารบัญ

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</b>	
คำแถลงงบประมาณประจำปีงบประมาณ	๑ - ๓
- รายรับ	๔
- รายจ่าย	๕
<b>ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</b>	
- บันทึกหลักการและเหตุผล	๗
- รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย	๘-๑๔
- ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖	๑๕-๑๖
- รายงานประมาณการรายรับ	๑๗-๑๘
- รายละเอียดประมาณการรายรับ	๑๙-๒๐
- รายงานประมาณการรายจ่าย	๒๑-๖๗
- รายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
- แผนงานงบกลาง	๖๘-๗๑
- แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๒-๑๑๐
- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	๑๑๑-๑๒๘
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๒๙
- แผนงานการศึกษา	๑๒๙-๑๕๓
- แผนงานสาธารณสุข	๑๕๕
- แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๕๕-๑๖๓
- แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖๕-๑๘๔
- แผนงานการเกษตร	๑๘๕
- แผนงานพาณิชย์	๑๘๖
<b>ส่วนที่ ๓ ภาคผนวก</b>	๑๘๗-๒๒๐



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

บัดนี้ ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมนอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

### ๑. สถานะการคลัง

#### ๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน มีสถานะการเงินดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	จำนวน	๑๖,๖๓๙,๕๕๗.๖๘	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๗,๙๘๗,๑๓๕.๐๔	บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๔,๘๔๒,๒๑๑.๗๔	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่องหนผู้กักขังและยังไม่ได้เบิกจ่าย	จำนวน	-	โครงการ
รวม	-	บาท	
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่องหนผู้กักขัง	จำนวน	-	โครงการ
รวม	-	บาท	
๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง	จำนวน	-	บาท

### ๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๒๑,๒๐๑,๒๒๖.๓๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	๑๗๐,๑๓๘.๐๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๑,๒๘๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๒,๖๕๐.๙๕	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๓๙๖,๙๙๕.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๒๒,๖๐๐.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	๑๐,๘๗๘,๑๙๙.๕๘	บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๙,๗๐๐,๓๒๒	บาท

(๒) รายจ่ายจริง ประกอบด้วย

งบกลาง	๔,๒๗๕,๑๔๓ บาท
งบบุคลากร (หมวดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าจ้างชั่วคราว)	๓,๖๔๑,๘๗๕.๙๗ บาท
งบดำเนินงาน (หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุและหมวดค่าสาธารณูปโภค)	๗,๑๙๓,๗๔๘.๘๑ บาท
งบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	๑,๖๓๗,๒๑๖ บาท
งบรายจ่ายอื่น (หมวดรายจ่ายอื่น)	- บาท
งบเงินอุดหนุน (หมวดเงินอุดหนุน)	๑,๗๐๔,๗๒๔ บาท



คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	54,988.49	33,000.00	314,400.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,895.00	0.00	600.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	31,162.03	200,000.00	35,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	289,094.00	300,000.00	380,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	4,800.00	26,000.00	7,500.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	381,939.52	559,000.00	737,500.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	14,419,435.99	15,580,000.00	16,310,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	14,419,435.99	15,580,000.00	16,310,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	10,715,439.65	12,661,000.00	12,952,500.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,715,439.65	12,661,000.00	12,952,500.00
รวม	25,516,815.16	28,800,000.00	30,000,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	4,695,974.00	5,217,988.00	5,571,816.00
งบบุคลากร	5,057,815.37	8,043,000.00	8,943,688.00
งบดำเนินงาน	6,576,535.07	9,821,042.00	9,608,966.00
งบลงทุน	2,593,630.00	3,607,120.00	3,802,680.00
งบเงินอุดหนุน	1,790,690.00	2,110,850.00	2,072,850.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	20,714,644.44	28,800,000.00	30,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

อำเภอนำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

บันทึกหลักการและเหตุผล  
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
 อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,848,970
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	60,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	5,480,074
แผนงานสาธารณสุข	150,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	840,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,904,140
แผนงานการเกษตร	20,000
แผนงานการพาณิชย์	1,125,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	5,571,816
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>30,000,000</b>

รายงานตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
อำเภอหน้าหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		5,571,816	5,571,816
งบกลาง		5,571,816	5,571,816



แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		4,898,000	1,673,520	6,571,520
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,362,000	0	1,362,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,536,000	1,673,520	5,209,520
งบดำเนินงาน		2,030,400	2,060,000	4,090,400
ค่าตอบแทน		280,000	848,000	1,128,000
ค่าใช้สอย		967,000	862,000	1,829,000
ค่าวัสดุ		553,000	350,000	903,000
ค่าสาธารณูปโภค		230,400	0	230,400
งบลงทุน		1,092,000	49,800	1,141,800
ค่าครุภัณฑ์		1,092,000	49,800	1,141,800
งบเงินอุดหนุน		45,250	0	45,250
เงินอุดหนุน		45,250	0	45,250
	รวม	8,065,650	3,783,320	11,848,970

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	รวม
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
ค่าใช้จ่าย		60,000	60,000
	รวม	60,000	60,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		597,240	890,328	1,487,568
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		597,240	890,328	1,487,568
งบดำเนินงาน		386,270	1,727,296	2,113,566
ค่าตอบแทน		43,270	74,194	117,464
ค่าใช้สอย		208,000	644,075	852,075
ค่าวัสดุ		135,000	1,009,027	1,144,027
งบลงทุน		81,340	0	81,340
ค่าครุภัณฑ์		81,340	0	81,340
งบเงินอุดหนุน		0	1,797,600	1,797,600
เงินอุดหนุน		0	1,797,600	1,797,600
	รวม	1,064,850	4,415,224	5,480,074

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม
งบดำเนินงาน	150,000	150,000
ค่าใช้จ่าย	150,000	150,000
รวม	150,000	150,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	80,000	180,000	350,000	610,000
ค่าใช้จ่าย	80,000	110,000	350,000	540,000
ค่าวัสดุ	0	70,000	0	70,000
งบเงินอุดหนุน	0	0	230,000	230,000
เงินอุดหนุน	0	0	230,000	230,000
รวม	80,000	180,000	580,000	840,000



แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ:	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม
งบบุคลากร		884,600	884,600
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		884,600	884,600
งบดำเนินงาน		1,440,000	1,440,000
ค่าตอบแทน		110,000	110,000
ค่าใช้จ่าย		970,000	970,000
ค่าวัสดุ		360,000	360,000
งบลงทุน		2,579,540	2,579,540
ค่าครุภัณฑ์		229,540	229,540
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		2,350,000	2,350,000
	รวม	4,904,140	4,904,140

แผนงานการเกษตร

งบ:	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	20,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	20,000
	รวม	20,000	20,000



แผนงานการพาณิชย์

งบ	งบ	งบกิจการประจำปี	รวม
งบดำเนินงาน		1,125,000	1,125,000
ค่าใช้จ่าย		65,000	65,000
ค่าวัสดุ		400,000	400,000
ค่าสาธารณูปโภค		660,000	660,000
	รวม	1,125,000	1,125,000

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

อำเภอน้ำหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติ มาตรการฯ จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยอนุมัติของ.....

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,848,970
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	60,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	5,480,074
แผนงานสาธารณสุข	150,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	840,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	4,904,140
แผนงานการเกษตร	20,000
แผนงานการพาณิชย์	1,125,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	5,571,816
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้ ชาวต.โคกฉน ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ  
เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้ ชาวต.โคกฉน มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕


(ลงนาม).....



(.....(นายสุพล แปนนาค).....)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกฉน

อนุมัติ

(ลงนาม) นาง 

(นายราม สิงห์โคกฉน)

(.....นายอำเภอหน้าหนาว.....)

ตำแหน่ง .....

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
อำเภอหน้าหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
<b>หมวดภาษีอากร</b>				
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	1,535.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	44,588.49	30,000.00	300,000.00
ภาษีป้าย	0.00	10,400.00	3,000.00	14,400.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>1,535.00</b>	<b>54,988.49</b>	<b>33,000.00</b>	<b>314,400.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>				
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	350.00	820.00	0.00	600.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายทะเบียนพาณิชย์	0.00	100.00	0.00	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	888.00	975.00	0.00	0.00
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>1,238.00</b>	<b>1,895.00</b>	<b>0.00</b>	<b>600.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>				
ดอกเบี้ย	199,275.49	31,162.03	200,000.00	35,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>199,275.49</b>	<b>31,162.03</b>	<b>200,000.00</b>	<b>35,000.00</b>
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>				
รายได้จากประปา	225,118.00	289,094.00	300,000.00	380,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>225,118.00</b>	<b>289,094.00</b>	<b>300,000.00</b>	<b>380,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>				
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	2,000.00	0.00	20,000.00	2,000.00



วันที่พิมพ์ : 15/8/2565 08:11:35

	รายรับจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	5,950.00	4,800.00	6,000.00	5,500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	7,950.00	4,800.00	26,000.00	7,500.00
หมวดภาษีจัดสรร				
ภาษีรถยนต์	356,386.12	1,951,056.73	1,200,000.00	2,100,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	9,386,357.65	8,328,053.88	10,000,000.00	9,800,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,235,493.23	1,373,126.60	1,250,000.00	1,500,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	33,961.41	15,153.23	30,000.00	30,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,657,696.06	2,694,555.81	3,000,000.00	2,800,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	27,678.70	22,472.63	10,000.00	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	29,187.45	13,676.50	20,000.00	20,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	28,324.36	21,340.61	70,000.00	30,000.00
ภาษีสุรา	863.30	0.00	0.00	0.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	13,755,948.28	14,419,435.99	15,580,000.00	16,310,000.00
หมวดเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,029,716.00	10,715,439.65	12,661,000.00	12,952,500.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	11,029,716.00	10,715,439.65	12,661,000.00	12,952,500.00
รวมทุกหมวด	25,220,780.77	25,516,815.16	28,800,000.00	30,000,000.00



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

อำเภอnáหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	314,400 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	14,400 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	600 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	600 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	35,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	35,000 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	380,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	380,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	7,500 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	2,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	5,500 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	16,310,000 บาท
ภาษียรถยนต์	จำนวน	2,100,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,800,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,500,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	30,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,800,000 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	20,000 บาท
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	30,000 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	12,952,500 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,952,500 บาท







	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	792,358	903,629.33	528,080	677,280
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,345,238</b>	<b>1,558,829.33</b>	<b>1,183,280</b>	<b>1,362,000</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,036,534	1,049,512	1,101,400	2,000,000
เงินเพิ่มเติม ๑ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	46,064	9,328.33	19,180	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	81,064	49,233.33	54,900	84,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	673,600	479,230	600,000	1,260,000
เงินเพิ่มเติม ๑ ของพนักงานจ้าง	46,420	21,875	50,000	108,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>1,883,682</b>	<b>1,609,178.66</b>	<b>1,825,480</b>	<b>3,536,000</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>3,228,920</b>	<b>3,168,007.99</b>	<b>3,008,760</b>	<b>4,898,000</b>
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	180,000	170,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	15,440	26,340	0	0
ค่าเช่าบ้าน	82,750	81,000	120,000	110,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>98,190</b>	<b>107,340</b>	<b>300,000</b>	<b>280,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	397,060	291,969.81	658,000	350,000
) โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ	0	17,000	20,000	0
โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ	0	0	0	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	36,716	49,815	35,000	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ซ่อตอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	0	0	4,000	4,000
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทน	0	0	3,000	3,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	129,299	127,168	150,000	70,000
ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย	0	0	46,000	20,000

	รายงานจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	
โครงการ อบต. โคมมพบประชาชน บูรณาการร่วมกับหน่วยบำบัดทุกข์บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชนจังหวัด เพชรบูรณ์ 4	0	199,806	10,000	0 %	10,000
โครงการการเลือกตั้งทั่วไปองค์การบริหาร ส่วนตำบลโคมม 9	0	0	400,000	-95 %	20,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 10	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ อบต. .โคมม 11	17,000	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและแพร่ระบาดของโรคโค วิด-19 12	0	64,585	40,000	-50 %	20,000
โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม อบต. .โคมม 13	0	11,560	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมงานสารบรรณ 14	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ การพัฒนาตนเอง พัฒนา ชุมชน ผู้การพัฒนากองถิ่น 15	341,300	0	0	100 %	100,000
โครงการส่งเสริมอาชีพ 16	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	94,884.36	233,287.12	450,000	-33.33 %	300,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,016,259.36</b>	<b>995,190.93</b>	<b>1,856,000</b>		<b>967,000</b>



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	148,375	125,089	174,000	140,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	660	0	5,000	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	44,512	93,340	60,000	40,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	3,000	3,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	40,000	0	115,000	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	216,854.9	223,943.4	352,000	270,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	40,000	0	0	0
วัสดุการเกษตร	0	0	25,000	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	1,200	5,000	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	78,980	79,820	80,000	80,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>569,381.9</b>	<b>523,392.4</b>	<b>819,000</b>	<b>553,000</b>
ค่าสาธารณูปโภค				
ค่าไฟฟ้า	125,695.78	117,899.01	175,000	160,000
ค่าบริการโทรศัพท์	9,794.85	51,942.08	2,400	2,400
ค่าบริการประปา	1,830	1,210	8,000	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	17,097.53	20,913.66	65,000	65,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>154,418.16</b>	<b>191,964.75</b>	<b>250,400</b>	<b>230,400</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>1,838,249.42</b>	<b>1,817,868.08</b>	<b>3,225,400</b>	<b>2,030,400</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้	0	10,000	0	0 %
เครื่องสแกนใบหน้า และลายนิ้วมือ	19,900	0	0	0 %
โต๊ะทำงาน	0	40,320	0	0 %
โต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ฟุต	0	0	12,270	-100 %
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
รถบรรทุกดีเซล	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เครื่องตัดหญ้า 3 เครื่อง	0	0	30,000	-100 %
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องกรองน้ำ 3 เครื่อง	0	0	171,000	-100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ All in one	0	68,000	0	0 %
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	16,000	0	0	0 %
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	4,300	-100 %
ครุภัณฑ์อื่น				
ศาลพระภูมิ และศาลตายาย	0	0	30,000	-100 %
				0



	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ยอดต่าง (%)
รวมค่าครุภัณฑ์	35,900	118,320	247,570		1,092,000
รวมงบลงทุน	35,900	118,320	247,570		1,092,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	0	45,250	45,250	0 %	45,250
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันแก้ไขยาเสพติด	0	0	38,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	45,250	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	45,250	45,250	83,250		45,250
รวมงบเงินอุดหนุน	45,250	45,250	83,250		45,250
รวมงานบริหารทั่วไป	5,148,319.42	5,149,466.07	6,564,980		8,065,650
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	238,650	415,918.04	705,440	4.38 %	736,320
เงินเดือนต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	15,908.34	21,300	12.68 %	24,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	126,800	161,400	683,100	15.24 %	787,200





	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	150,000	0	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	130,000	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	34,476	18,678	0	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	130,000
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง	0	0	0	200,000
โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและสิ่งปลูกสร้าง	0	0	200,000	0
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ให้แก่บุคลากร / สมาชิกสภา / หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้นำชุมชน ของตำบลโคกมน ประจำปีงบประมาณ 2564	0	0	30,000	0



	รายละเอียดจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 ให้แก่บุคลากร / สมาชิกสภา / หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้นำชุมชน ของตำบล โคนมบ ประจำปีงบประมาณ 2566	0	0	0	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	25,000	2,500	120,000	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	459,097.72	366,178	1,000,000	862,000
คำวิสัย				
วัสดุสำนักงาน	79,844	110,469	150,000	150,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	100,000	50,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,950	83,720	100,000	150,000
รวมคำวิสัย	119,794	194,189	350,000	350,000
รวมงบดำเนินงาน	863,692.72	1,007,563.5	2,328,000	2,060,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
เก้าอี้ทำงาน	0	5,000	0	0
ตู้เหล็ก	22,000	0	0	0
ตู้เหล็ก 2 บาน เปิด-ปิด ทรงทึบ	0	0	11,800	0
ตู้เหล็ก 2 บาน เปิด-ปิด ทรงทึบ	0	0	0	11,800
ตู้เหล็กบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต	0	0	19,600	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โต๊ะทำงานชนิดเหล็ก 4 ชุด	0	20,160	0	0
โต๊ะเหล็ก ขนาด 5 ชุด	0	0	12,270	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	34,000	0	0
คอมพิวเตอร์สำนักงาน	0	0	0	38,000
เครื่องพิมพ์ dot matrix Psi-PR9	33,900	0	0	0
เครื่องพิมพ์ขาวดำ	0	6,990	0	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	0	0	4,300	0
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>55,900</b>	<b>66,150</b>	<b>47,970</b>	<b>49,800</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>55,900</b>	<b>66,150</b>	<b>47,970</b>	<b>49,800</b>
<b>รวมงานบริหารงานคลัง</b>	<b>1,293,252.72</b>	<b>1,667,544.88</b>	<b>3,887,810</b>	<b>3,783,320</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>6,441,572.14</b>	<b>6,817,010.95</b>	<b>10,452,790</b>	<b>11,848,970</b>

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหายุติภัยทางถนน	21,675	29,300	53,000	30,000
โครงการฝึกอบรมตามศูนย์ปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองท้องถิ่น	128,994	0	0	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	0	0	50,000	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	150,669	29,300	103,000	60,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุเครื่องดับเพลิง	118,000	0	0	0
รวมค่าวัสดุ	118,000	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	268,669	29,300	103,000	60,000



	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง				
ป้ายสามเหลี่ยม	0	0	30,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	30,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	30,000	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษาความสงบภายใน	268,669	29,300	133,000	60,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				
งบดำเนินงาน				
ค่าวัสดุ				
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	60,000	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	0	60,000	0	0
รวมงบดำเนินงาน	0	60,000	0	0
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์การเกษตร				
เลื่อยโซยนต์	0	0	10,000	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	10,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	10,000	0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	50,000	10,000	0

	รวมจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	268,669	89,300	143,000	60,000	
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	7,240	195,240	2,596.69 %
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	42,000	100 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	81,000	216,000	324,000	50 %
เงินเหมาต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	12,000	24,000	36,000	50 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	93,000	247,240	597,240	
รวมงบบุคลากร	0	93,000	247,240	597,240	
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	270	43,270	15,925.93 %
รวมค่าตอบแทน	0	0	270	43,270	
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	128,000	100 %
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	81,000	0	0	0	0 %



	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0	0	236,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	0	0	30,000	-100 %
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	0	0	0	100 %
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	4,500	0	0	100 %
รวมค่าใช้จ่าย	85,500	0	266,000	
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	79,837	49,913	204,000	-75.49 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %
วัสดุก่อสร้าง	0	0	50,000	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	29,410	29,880	30,000	0 %
รวมค่าวัสดุ	109,247	79,793	289,000	
รวมงบดำเนินงาน	194,747	79,793	555,270	
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ครุภัณฑ์สำนักงาน				
แก้อีทำงาน	0	0	0	100 %
แก้อีทำงาน	0	0	5,000	-100 %

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เก้าอี้ทำงาน	0	5,000	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	34,000	0	0 %
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	24,540	-100 %
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	0	100 %
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	20,160	0	0 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	34,000	-100 %
เครื่องพิมพ์แบบสีหมึกพร้อมติดตั้งหมึก	0	0	0	100 %
เครื่องพิมพ์แบบสีหมึกพร้อมติดตั้งหมึก	0	0	8,600	-100 %
รวมค่าครุภัณฑ์	0	59,160	72,140	81,340
รวมงบลงทุน	0	59,160	72,140	81,340
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	194,747	231,953	874,650	1,064,850
งานระดับก่อนนวิเรียนและประถมศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	409,280	515,964	544,788	7.68 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	131,688	195,612	284,952	2.36 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	2,022	0	12,000	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	542,990	711,576	841,740	890,328
รวมงบบุคลากร	542,990	711,576	841,740	890,328
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	60,145	64,194
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	10,000	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	70,145	74,194
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	50,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	70,000
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	70,000	0	0	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งการบริการ	0	0	2,440	0
รายจ่ายเกี่ยวกับกรับรองและพิธีการ	1,745	0	3,000	3,000



	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %	88,400
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	68,630	88,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	68,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	4,940	19,050	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3-5 ปี	0	0	0	100 %	24,510
โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3-5 ปี	0	0	22,360	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๓-๕ ปี	5,775	17,200	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี	0	0	15,600	-100 %	0

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
				ยอดคง (%)
โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี	0	0	0	100 %
โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓-๕ ปี	0	10,200	0	0 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน (อำเภอหารกลาง วัน)	133,680	143,080	0	0 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน (อำเภอหารกลาง วัน)	0	0	0	100 %
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน(อำเภอหารกลาง วัน)	0	0	250,000	-100 %
โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี	0	0	10,400	-100 %
โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓-๕ ปี	0	7,695	0	0 %
โครงการสนับสนุนค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี	0	0	0	100 %
				11,400



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี	0	0	0	11,400
โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี	0	0	10,400	0
โครงการสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย ๓-๕ ปี	0	7,980	0	0
โครงการอบรมและศึกษาดูงานของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	15,000
โครงการอบรมและศึกษาดูงานของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	15,000	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	284,770	293,205	457,200	644,075
คำวิสัย				
วัสดุงานบ้านงานครัว	29,919	49,348	944,027	944,027
ค่าอาหารเสริม (นม)	653,845.84	727,547.36	0	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	72,190	110,000	10,000
วัสดุกีฬา	2,000	0	2,000	5,000
วัสดุการศึกษา	56,391	75,385	156,000	50,000
รวมคำวิสัย	742,155.84	924,470.36	1,212,027	1,009,027
รวมงบดำเนินงาน	1,026,925.84	1,217,675.36	1,799,372	1,727,296

	รายงานจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุน				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	0	1,797,600
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	1,506,000	1,515,440	0	0
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	1,797,600	0
รวมเงินอุดหนุน	1,506,000	1,515,440	1,797,600	1,797,600
รวมงบเงินอุดหนุน	1,506,000	1,515,440	1,797,600	1,797,600
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,075,915.84	3,444,691.36	4,378,712	4,415,224
รวมแผนงานการศึกษา	3,270,662.84	3,676,644.36	5,253,362	5,480,074
แผนงานสาธารณสุข				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	79,287.3	93,000	0	0
โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันสุนัข แมว	45,861	72,699	0	0



	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2566
	ปี 2563	ปี 2564				
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
โครงการป้องกันไข้เลือดออก	0	0	144,820	-44.76 %	80,000	
โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันสุนัข แมว	0	0	70,000	0 %	70,000	
รวมค่าใช้จ่าย	125,148.3	165,699	214,820		150,000	
ค่าวัสดุ						
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	16,500	0	0	0 %	0	
รวมค่าวัสดุ	16,500	0	0		0	
รวมงบดำเนินงาน	141,648.3	165,699	214,820		150,000	
งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
ครุภัณฑ์การเกษตร						
เครื่องพ่นหมอกควัน	118,000	0	0	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	118,000	0	0		0	
รวมงบลงทุน	118,000	0	0		0	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	259,648.3	165,699	214,820		150,000	
รวมแผนงานสาธารณสุข	259,648.3	165,699	214,820		150,000	

	รายงานจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์				
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการฝึกทักษะอาชีพ ให้กับประชาชน	19,000	0	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	19,000	0	0	0
รวมงบดำเนินงาน	19,000	0	0	0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	19,000	0	0	0
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	19,000	0	0	0
แผนงานคณะและชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	222,160	287,880	0	0 %
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	157,200	203,520	0	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	379,360	491,400	0	0
รวมงบบุคลากร	379,360	491,400	0	0



	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าเช่าบ้าน	30,000	36,000	0	0 %
รวมค่าตอบแทน	30,000	36,000	0	0
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้บริการ				
รายจ่ายเพื่อให้บริการที่ได้รับค่าบริการ	297,000	569,300	0	0 %
รายจ่ายเกี่ยวกับค่าบริการที่ปรึกษาที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	3,400	0	0	0 %
อาณาจักรและหอกรหาอาณาจักร				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	699,370	30,690	0	0 %
รวมค่าใช้จ่าย	999,770	599,990	0	0
ค่าวัสดุ				
วัสดุสำนักงาน	39,360	31,758	0	0 %
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	36,795	133,689	0	0 %
วัสดุก่อสร้าง	2,780	256,679	0	0 %
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	7,600	0	0	0 %
วัสดุคอมพิวเตอร์	39,200	49,400	0	0 %
รวมค่าวัสดุ	125,735	451,526	0	0



	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
งบลงทุน	1,155,505	1,087,516	0	0	0
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ถังน้ำไฟเบอร์กลาส	36,800	0	0	0 %	0
ถังแรงดัน	29,320	0	0	0 %	0
มอเตอร์	72,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ซีเมนต์ 5 ตัน	0	135,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องปรับระดับแรงดันไฟฟ้า	0	16,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	138,120	151,000	0		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนาง สมัย หมู่ 1	100,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไรตาวัว (ต่อของเดิม) หมู่ 5	74,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไร่ยาย้าย (ต่อของเดิม) หมู่ 5	100,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายไร่นอเสื่อ หมู่ 2	200,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายสระหลวง - ป่าชุมชน หมู่ 3	300,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายหลังบ้าน นายชาญ บัวไทย หมู่ 5	27,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายห้วยบักคู่ หมู่ 2	300,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายห้วยสนามทราย - ห้วยคตจุดบ้านนางสนัน หมู่ 6	300,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. จุดไร่นายคำแพง สีดา หมู่ 1	150,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. จุดไร่นายผางพรมวิเศษ หมู่ 1	150,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ขอยบ้านบายดาว หมู่ 5	67,100	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายบ้านนางวร หมู่ 1	100,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายไร่นายเสรีรัฐ (ต่อของเดิม) หมู่ 3	200,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายลงน้ำตกตาตใหญ่ หมู่ 5	200,000	0	0	0 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายห้วยทับทัน (ต่อของเดิม) หมู่ 6	200,000	0	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายแอนันต์ (ต่อของเดิม) หมู่ 5	200,000	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาหมู่บ้าน จุดหน้าบ้านนางวิมลรัตน์ - หน้าไร่เพียงเย็น หมู่ 4	200,000	0	0	0 %
โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาหมู่บ้าน จุดหน้าอนามัย - หน้าบ้าน อ.พนม หมู่ 4	300,000	0	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,168,100	0	0	0
รวมงบลงทุน	3,306,220	151,000	0	0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	4,841,085	1,729,916	0	0
งานไฟฟ้าและประปา				
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายบ้านนายกุหลาบ ท่าขาว หมู่ 2	0	100,000	0	0 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายไร่หมอบ้าย (ต่อของเดิม) หมู่ 1	0	153,500	0	0 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายไร่หมอบ้าย หมู่ 2	0	100,000	0	0 %



	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายห้วย สนามทราย-ห้วยมด (จุดโรยยาโสภาค รั้ว) หมู่ 6	0	200,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไร่บางศรี อนงค์(ต่อของเดิม) จุดที่ 2 หมู่ 1	0	46,500	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไร่บางศรี อนงค์(ต่อของเดิม) หมู่ 1	0	200,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไร่บางศรี จร จักรคราม หมู่ 4	0	200,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสระหลวง - ป่าชุมชน(ต่อของเดิม) หมู่ 3	0	200,000	0	0 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายหน้าวัดวิ ยานุสรณ์(ต่อของเดิม) หมู่ 6	0	199,000	0	0 %
โครงการขยายไหล่ทาง จุดโรยยาพิมพ์ (ตำบลเขา) หมู่ 5	0	100,000	0	0 %
โครงการขยายไหล่ทาง จุดโรยยาพิมพ์ (ตำบลชัย) หมู่ 5	0	100,000	0	0 %
โครงการขยายไหล่ทาง จุดศาลา อนนภะประสงค์(ตำบลเขา) หมู่ 5	0	100,000	0	0 %
โครงการขยายไหล่ทาง จุดศาลา อนนภะประสงค์(ตำบลชัย) หมู่ 5	0	100,000	0	0 %

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการขยายโถ่ทาง จุดหน้าบ้านตาสา (ด้านขวา) หมู่ 3	0	100,000	0	0 %
โครงการขยายโถ่ทาง จุดหน้าบ้านตาสา (ด้านซ้าย) หมู่ 3	0	100,000	0	0 %
โครงการปรับปรุงท่อเมนประปาหมู่บ้าน จุดต่อช่วงบน(หน้าบ้าน อ.พนม) หมู่ 4	0	200,000	0	0 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	2,199,000	0	0
รวมงบลงทุน	0	2,199,000	0	0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	2,199,000	0	0
รวมแผนงานเศษและชุมชน	4,841,085	3,928,916	0	0
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการป้องกันยาเสพติด	0	10,000	10,000	-100 %
โครงการศึกษาอาชีพ	0	0	20,000	-100 %
โครงการพระราชพิธี รัฐพิธี	0	0	20,000	-100 %

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ปี 2565	เปรียบเทียบ (%)	ปี 2566
	ปี 2563	ปี 2564				
โครงการองค์การบริหารส่วนตำบลพบประชาชน	0	0	0	40,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	10,000	10,000	90,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	10,000	10,000	90,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	10,000	10,000	90,000		0
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	10,000	10,000	90,000		0



วันที่พิมพ์ : 15/8/2565 08:12

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานวันสำคัญของพระบรมวงศานุวงศ์	49,095	49,816	0	0	0 %
โครงการจัดงานวันสำคัญของพระบรมวงศานุวงศ์	0	0	50,000	0	-100 %
โครงการจัดงานวันสำคัญของพระบรมวงศานุวงศ์	0	0	0	50,000	100 %
โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา	0	0	0	30,000	100 %
โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา	0	0	30,000	0	-100 %
รวมค่าใช้จ่าย	49,095	49,816	80,000	80,000	
รวมงบดำเนินงาน	49,095	49,816	80,000	80,000	
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	49,095	49,816	80,000	80,000	

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2565		ปี 2565	ปี 2566
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาค่ายเยาวชนเสพติดภายในตำบล	0	36,000	0	-100 %	0
โครงการแข่งขันกีฬาค่ายเยาวชนเสพติดภายในตำบล	0	0	0	100 %	90,000
โครงการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ	0	20,000	0	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	56,000	0		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	70,000	0	0 %	70,000
รวมค่าวัสดุ	0	70,000	0		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	126,000	0		180,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	126,000	0		180,000
งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
งบดำเนินงาน				
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการจัดรูปบุคคลและขบวนแห่ง มะขามหวานนครบาลเพชรบูรณ์	0	0	150,000	-100 %
โครงการปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงาน	0	0	0	100 %
โครงการปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การทำงาน	0	0	10,000	-100 %
โครงการประเพณีแห่ข้าวหลามอำเภอ หนาว	0	0	0	100 %
โครงการประเพณีอุ้มพระดำน้ำจังหวัด เพชรบูรณ์	0	0	0	100 %
โครงการประเพณีอุ้มพระดำน้ำจังหวัด เพชรบูรณ์	31,250	0	0	0 %
โครงการประเพณีอุ้มพระดำน้ำจังหวัด เพชรบูรณ์	0	0	50,000	-100 %





	รายงานจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการจัดรถขนยาชาติและขบวนแม่ มะขามหวานนครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2563	50,000	0	0	0 %
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณใน การจัดงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	0	100 %
โครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณใน การจัดงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	0	0	30,000	-100 %
โครงการประเพณีเผาข้าวหลามและ มหรรมของอำเภอเมืองน่าน	0	0	0	100 %
โครงการประเพณีเผาข้าวหลามและ มหรรมของอำเภอเมืองน่าน พ.ศ. 2565	0	0	40,000	-100 %
เงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินสนับสนุน ประมาณในการจัดงานรัฐพิธี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2563	30,000	0	0	0 %
เงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินสนับสนุน ประมาณในการจัดงานรัฐพิธีประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564	0	30,000	0	0 %
อุดหนุนส่วนราชการโครงการประเพณีเผา ข้าวหลามและมหรรมของอำเภอเมืองน่าน พ.ศ. 2563	150,000	0	0	0 %

	รายงานจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
อุดหนุนส่วนราชการโครงการประเพณีเผาข้าวหลามและมหรมากรรมของคืนน้ำหนาว พ.ศ. 2564	0	150,000	0	0 %
รวมเงินอุดหนุน	230,000	230,000	70,000	230,000
รวมงบเงินอุดหนุน	230,000	230,000	70,000	230,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	441,250	429,000	480,000	580,000
รวมแผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ	490,345	478,816	686,000	840,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	138,000	178.26 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	0	0	210,000	0.29 %
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	196,000	10.2 %
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	24,000	0 %
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	568,000	
รวมงบบุคลากร	0	0	568,000	884,600





	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ปี 2566
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	521,000		360,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,782,000		1,440,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	5,000	0 %	5,000
คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	0	0	17,000	0 %	17,000
เครื่องปรับอากาศ	0	0	29,600	-100 %	0
ตู้เหล็กบานเลื่อน ขนาด 4 ฟุต	0	0	14,700	-100 %	0
โต๊ะทำงานเหล็ก	0	0	24,540	0 %	24,540
ครุภัณฑ์การเกษตร					
ซีเมนต์	0	0	135,000	0 %	135,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์แบบดิจิทัลพร้อมติดตั้งตั้งหมึกพิมพ์	0	0	8,600	-100 %	0
ครุภัณฑ์อื่น					
ถังเก็บน้ำเพอร์กลาส 2000 ลิตร	0	0	0	100 %	48,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	234,440		229,540



	รายการจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
			ยอดต่าง (%)	
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ				
โครงการปรับปรุงห้องทำงานผู้บริหารและ คณะผู้บริหาร	0	0	250,000	-100 %
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	0	0	0	100 %
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายโคกกรัง งาม (ต่อของเดิม) หมู่ 3	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายตลาด หมอก หมู่ 2	0	0	200,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายบ้านบาง ครองนงค์ จุดไธมางเดือนใจ หมู่ 1	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายบ้านนาย สมบูรณ์ หมู่ 4	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายบ้าน ผู้ใหญ่ หมู่ 4	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายประตู่คู่ จุดไธมางวิศิษฐ์ จงจิต หมู่ 1	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายฟาร์มหมู หมู่ 5	0	0	100,000	-100 %



	รายการจ่ายจริง		ปริมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดคง (%)
โครงการก่อสร้าง ถนน คลส. สายไร้หมอบ เตี้ย จุดไร้หมอบเตี้ย หมู่ 1	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คลส. สายลานหิน แตก จุด บ้านอาจารย์มิเชล หมู่ 4	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คลส. สายสระ หลวง-ป่าขุมชน หมู่ 3	0	0	200,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คลส. สายสระ หลวง-ป่าขุมชน จุดที่ 2 หมู่ 3	0	0	14,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คลส. สายห้วยบัก หมู่ 2	0	0	100,000	-100 %
โครงการก่อสร้าง ถนน คลส. สายห้วยบัก หมู่ 2	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. จุดไร่นายชาติ - ขอยกเดหวรจุดไร่นายไพโรจน์ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ขอยบ้านนาย โอม ดวงมุด จุดบ้านบางขมิฐา สารีคำ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ขอยลานหินแค ก - ไร่บางตุ้ม หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คลส. ขอยสร้างแก้ว (ต่อของเดิม) หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %

	รายการจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
				ยอดต่าง (%)
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายซอยบ้านนายชาญ - บ้านนายลำพอง หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางครอนงค์ จุดไร่แนวคำแพง สีดา หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางอุบล แสงขาน หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสมสี ขวัญโพก - ไร่ตรงเดือน ขวัญโพก หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไร่แนวสงครานต์ - ไร่สายสนิท หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสามแยกไร่ตาจู - ไร่ตาโบ หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยทับมะเขือ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยแบ่งจุดแยกข้ามโคก หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยมดจุดบ้านนายเคศาร ขวัญโพก หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยสนามทราย-ห้วยมด จุดวัดป่าปริยานุสรณ์ หมู่ 6	0	0	100,000	-100 %
				0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายห้วยสาม ทราย-ห้วยมด จุดบ้านนายณรงค์(ต่อของ เดิม) หมู่ 6	0	0	200,000	-100 %
โครงการขยายไหล่ทาง จุดหน้าบ้านยายตัน (ด้านขวา) หมู่ 5	0	0	100,000	-100 %
โครงการขยายไหล่ทาง จุดหน้าบ้านยายตัน (ด้านซ้าย) หมู่ 5	0	0	100,000	-100 %
โครงการไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะและจุด เสี่ยงภัย	0	0	0	100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	2,064,000	2,350,000
รวมงบลงทุน	0	0	2,298,440	2,579,540
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง	0	0	4,648,440	4,904,140
งบลงทุน				
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ				
โครงการปรับปรุงอาคารเก็บวัสดุเดิมเป็นที่ จอดรถบริเวณ อบต.โคกมน	0	0	78,000	-100 %
โครงการปรับปรุงอาคารหอประชุม อบต. .โคกมน	0	0	320,000	-100 %



	รายจ่ายจริง		ปี 2565	ปี 2566
	ปี 2563	ปี 2564		
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
โครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 2 จุด อบต. โคนมน บริเวณหน้าอาคาร เอนกประสงค์	0	0	191,000	-100 %
โครงการปรับปรุงระบบท่อส่งน้ำประปา หมู่ที่ 2	0	0	104,000	-100 %
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	693,000	0
รวมงบลงทุน	0	0	693,000	0
รวมงานก่อสร้าง	0	0	693,000	0
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	5,341,440	4,904,140

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ประมาณการ	
	ปี 2563	ปี 2564		ปี 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกป่าทดแทน	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	20,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	20,000		20,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	20,000		20,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	2,625	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	2,625	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	2,625	0	0		0
รวมงบสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	2,625	0	0		0
รวมแผนงานการเกษตร	2,625	0	20,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ปี: 2564	ประมาณการ	
	ปี: 2563	ปี: 2564		ปี: 2565	ยอดต่าง (%)
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	65,000	0 %	65,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	65,000		65,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุอื่น	98,980	327,635	500,000	-20 %	400,000
รวมค่าวัสดุ	98,980	327,635	500,000		400,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	549,352.97	524,649.13	720,000	-8.33 %	660,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	549,352.97	524,649.13	720,000		660,000
รวมงบดำเนินงาน	648,332.97	852,284.13	1,285,000		1,125,000
รวมงานกิจการประปา	648,332.97	852,284.13	1,285,000		1,125,000
รวมแผนงานการพาณิชย์	648,332.97	852,284.13	1,285,000		1,125,000
รวมทุกแผนงาน	21,064,795.25	20,714,644.44	28,800,000		30,000,000



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

อำเภอหน้าหนาว จังหวัดเพชรบูรณ์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	5,571,816 บาท
งบกลาง	รวม	5,571,816 บาท
งบกลาง	รวม	5,571,816 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	130,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงาน  
จ้าง กรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลจะต้องจ่าย เพื่อเป็นเงินอุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคม  
ของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.2533 แก้ไขเพิ่มเติม  
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2558
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่องการจ่ายเบี้ยประกัน  
สังคมของพนักงานจ้าง
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่องประกาศ ก.จ. ก  
.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับ  
ที่ 3)
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1620  
ลงวันที่ 22 เมษายน 2562 ขอความร่วมมือให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นชำระเงินสมทบกองทุนประกันสังคมผ่านระบบ  
อิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)

<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561 เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาม หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่นายจ้าง โดยคำนวณอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน</li> </ol> </li> </ul>	จำนวน	8,200 บาท
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ในเขตตำบลโคกมน จำนวน 12 เดือน</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2562</li> </ol> </li> </ul>	จำนวน	3,840,000 บาท
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ ในเขตตำบลโคกมน</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา 16</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5776 ลงวันที่ 25 กันยายน 2563</li> </ol> </li> </ul>	จำนวน	1,080,000 บาท

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ในตำบลโคกมนที่ แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจน หรือถูกทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว 2076 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ

## เงินสำรองจ่าย

จำนวน

102,666 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยได้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561



## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	340,950 บาท
--	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ.2556

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554

3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	จำนวน	40,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นตามโครงการดำเนินงานระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคในพื้นที่ตำบลโคกมน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.2561 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563

2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,065,650 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,898,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,362,000 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

1) เงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ ละ 20,400.- บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 244,800.- บาท

2) เงินเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราฯ ละ 11,220.00.- บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือนรวมเป็นเงิน 269,280.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้
  - (1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750 บาท/เดือนเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท
  - (2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตราๆ ละ 880.- บาท/เดือน เวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,120.- บาท
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
  - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา



ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

42,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษแห่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราๆ ละ 1,750

- บาท/เดือนเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,000 บาท

(2) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2

อัตราๆ ละ 880.- บาท/เดือน เวลา 12 เดือน รวมเป็น

เงิน 21,120.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน

ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท

0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้

บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ

องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล ดังนี้

(1) เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1

อัตราฯ ละ 7,200.- บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท  
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้  
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 677,280 บาท

- เพื่อตั้งจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ดังนี้

- (1) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1  
อัตราฯ ละ 11,220.- บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือน รวมเป็น  
เงิน 134,640.- บาท
- (2) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน 1  
อัตราฯ ละ 9,180.- บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือน รวมเป็น  
เงิน 110,160.- บาท
- (3) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 4  
อัตราฯ ละ 7,200.- บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือน รวมเป็น  
เงิน 345,600.- บาท
- (4) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตราฯ  
ละ 7,200.- บาท/เดือน เป็นเวลา 12 เดือนรวมเป็นเงิน 86,400  
.- บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก  
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2554  
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท  
0809.7/ว 2084 ลงวันที่ 30 กันยายน 2554 เรื่อง ประกาศ  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนผู้  
บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ  
องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 ในราชกิจจานุเบกษา

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 3,536,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 2,000,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 7  
อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น



ถิ่น ดังนี้

1.1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ตำแหน่ง

1.2) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1  
ตำแหน่ง

1.3) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 ตำแหน่ง

1.4) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง

1.5) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน  
จำนวน 1 ตำแหน่ง

1.6) เจ้าพนักงานป้องกันจำนวน 1 ตำแหน่ง

1.7) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และ  
หนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและ  
เงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วน  
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การ  
เลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26  
พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย  
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  
มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ

, ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4 ) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน 84,000 บาท

1. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน 84,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน (การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็นรายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

เพชรบูรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน และวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6

) ประกาศ ณ วันที่ 29 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	84,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน
  - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551
  - 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544
  - 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
  - 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทน นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
  - 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)
  - 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
  - 8) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2559



ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

1,260,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ 4 คน

- 1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 3) ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 4) ผู้ช่วยนักจัดการทั่วไป จำนวน 1 ตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 5 อัตรา

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- 5) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2557
- 6) หนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ที่ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2559

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด เพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการให้พนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรการบริหารส่วน ตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)
- 5) หนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ การให้พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร การบริหารส่วนตำบลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับ ที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	2,030,400 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	280,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	110,000 บาท
-------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	967,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึง



พอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน ในการให้บริการ ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ และด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และเพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมนในงานที่ให้ บริการ จำนวน ๔ งาน ได้แก่

1. งานด้านสาธารณสุข
2. งานด้านเทคนิคหรือป้องกันบรรเทาสาธารณภัย
3. งานด้านการศึกษา
4. งานสร้างความเข้มแข็งภายในชุมชนและท้องถิ่น (อาจเปลี่ยนแปลงเป็นด้านอื่นๆ ได้) โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน เก็บรวบรวมข้อมูล บันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงานผลสำรวจ ส่งมอบรายงานผลการสำรวจฉบับสมบูรณ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าไล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางไปได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางไปราชการเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่า

ระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝีกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการกรณีที่เป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ค่าตรวจร่างกายของบุคลากรเพื่อตรวจหาสารกัมมันตภาพรังสี และเชื้อเอชไอวีจากการปฏิบัติงานตามภารกิจปกติ และไม่ถือเป็นสวัสดิการการรักษาพยาบาลที่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่จะใช้สิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมายเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการเช่าอาคารและที่ดิน รวมทั้งค่าบริการอื่นใดที่เกี่ยวกับการเช่า ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาล การระงับข้อพิพาทโดยการอนุญาโตตุลาการอันเนื่องมาจากการปฏิบัติราชการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกรูป ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ที่เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเป็นการประกอบติดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ สิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดบล็อก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมัน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทำนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ



บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10  
กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ  
การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค
- 12) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- 13) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ งานรัฐพิธี หรือพระราชพิธีต่างๆ
2. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายความรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่าน

ดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- 2.1 การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- 2.2 การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.3 การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น
- 2.4 การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด
- 2.5 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.6 การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน
- 2.7 การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคลากรนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นการมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
4. ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
5. ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ของ



องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา
7. ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ หรือวันสำคัญต่างของชาติ
8. ค่าใช้จ่ายจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของ  
อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวง  
มหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และ  
หนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ  
บ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ จำนวน 4,000 บาท  
และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับ  
พุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อ  
ดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับอนุสาวรีย์ หรือการ  
ใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาส  
ต่างๆ ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศ กรณี  
เดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว กรณีชาวต่างประเทศเดิน  
ทางมาประเทศไทย ในนามขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็น  
ส่วนรวม ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศ  
เกียรติคุณ สำหรับพนักงานจ้างส่วนท้องถิ่นหรือลูกจ้างประจำที่  
เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่อง  
จากทางราชการ ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าเบี้ยเลี้ยง  
พยาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอ  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชดใช้กรณีที่เจ้าหน้าที่ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการ  
ปฏิบัติหน้าที่ รายจ่ายต่างๆ เกี่ยวข้อง และสามารถเบิกได้ใน  
ประเภทนี้

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
  - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
  - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
  - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
  - 7) หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0514/36272 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้
  - 8) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การขุดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ลงวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2554
  - 9) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
  - 10) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าขุดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทน

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดใช้ค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าสินไหมทดแทนที่ผู้เสียหายยื่นคำขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นชดใช้กรณีที่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเบิกจ่ายโดยปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบว่าด้วยการนั้น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	70,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำในราชอาณาจักรและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561



ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน 20,000 บาท  
 อย่งอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย  
 ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิก  
 จ่าย ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะ  
 บุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ  
 ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ  
 ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับ  
 การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิก  
 สภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 ถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
 อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการ อบต.โคกมนพบประชาชนบูรณาการร่วมกับหน่วยบำบัด จำนวน 10,000 บาท  
 ทุกข์บำรุงสุขสร้างรอยยิ้มให้กับประชาชนจังหวัดเพชรบูรณ์

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปี ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด  
 ที่ 5 เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่ม  
 ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. ในเขตจังหวัด  
 เพชรบูรณ์ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและ  
 การบริหาร แนวทางการพัฒนา  
 ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการ  
 บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี  
 แนวทางที่ 3 การสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน  
 ในการบริหารงานของท้องถิ่น

โครงการการเลือกตั้งทั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเลือกตั้งสมาชิกสภา  
 ท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การดำเนิน  
 การเลือกตั้งให้บรรลุสำเร็จตามกำหนดกำหนดระยะเวลาในการ  
 ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบเกี่ยวกับการจัดการงานเลือกตั้ง  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนได้ตระหนักถึง  
 สิทธิ หน้าที่ของตนเองในการเลือกตั้งท้องถิ่น อันเป็นสิทธิพื้นฐาน  
 ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 เพื่อ  
 เป็นการส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย ให้ประชาชนใน

ท้องถิ่นไปใช้สิทธิเลือกตั้งให้มากที่สุด และมีบัตรเสียน้อยที่สุด และให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการปกครองท้องถิ่นของตนเองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 เพื่อให้การเลือกตั้งดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

ร้อย บริษัท ยูติธรรม และเป็นไปอย่างสมานฉันท์ โดยเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการในภารกิจที่เกี่ยวกับการจัดการเลือกตั้ง ให้รวมถึงค่ายานพาหนะและขนส่ง หรือค่าน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับยานพาหนะที่ใช้ในการปฏิบัติภารกิจในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรมบุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้งผู้สมัครและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตาม

กฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศหรือคำสั่งของ กกต. ค่าจัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/บัญชีผู้เสียสิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาเลือกตั้ง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ สำหรับจัดหน่วยเลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างสถานที่และเจ้าหน้าที่ทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำป้ายประกาศผลการเลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น สำหรับการปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยความสะดวกเลือกตั้ง และหน่วยเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการเลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความสะอาดมือ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ประกาศและหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1705 ลงวันที่ 20 มีนาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการตั้งงบประมาณ การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินทุนสำรองเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งท้องถิ่น
- 9) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- 10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561
- 11) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต (นภ) 002/ว 31 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

✓โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ประชุมคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงานต่างๆ เกี่ยวกับจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อ



สาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป๋าทหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ  
เอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้าย  
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 3) ระเบียบกระทรวง  
มหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562

(สำนักงานปลัด)

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปี ก. ยุทธศาสตร์จังหวัด  
ที่ 5 เสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่ม  
ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัด

เพชรบูรณ์ ยุทธศาสตร์ที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมืองและ  
การบริหาร แนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการ  
บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

แนวทางที่ 3 การสนับสนุนส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน  
ในการบริหารงานของท้องถิ่น

โครงการป้องกันและแพร่ระบาดของโรคโควิด-19

จำนวน 20,000 บาท

โครงการฝึกอบรมงานสารบรรณ

จำนวน 10,000 บาท

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การพัฒนา ตนเอง พัฒนาชุมชน สู่การพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
โครงการส่งเสริมอาชีพ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินฝึกทักษะอาชีพให้กับ ประชาชน เพื่อให้ประชาชน เกษตรกรนำทรัพยากรที่มีอยู่ใน ชุมชนมาใช้ให้เกิดประโยชน์ สร้างทักษะด้านการเกษตร ใช้เวลา ว่างให้เกิดประโยชน์ มีความรู้ ความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงได้อย่างถูกต้อง และเป็นแหล่งเรียนรู้ เป็นการบำรุงและ ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เพื่อให้ประชาชนมีราย ได้เพียงพอต่อการดำรงชีวิตและสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง ยั่งยืน การส่งเสริมการดำเนินงานตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง ระดับครัวเรือน ระดับชุมชน และระดับองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่า วัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการ จัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</li> <li>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้ แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. . 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560</li> <li>6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562</li> </ol>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000 บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม ปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม</p>		

ปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ  
หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่าย



ในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ

ประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่ถูกจ่ายใน ลักษณะ

ค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	553,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	140,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนานสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋าคาดขางขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ของเอกสาร ดับบลิวดี หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน)

#### วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง อาทิ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ สำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

#### วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ



ใช้งานไม่ยืนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องบึ่งขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทัดน้ำร้อน กระทัดน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน)

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนานสิ้นเปลือง หมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน		

สิ้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
-----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มา  
ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย  
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่  
คุ้มค่า ดังนี้ ไซขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจ  
เลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวง  
มาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สาย  
ไมล์ เฟลา ฟิวส์กรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อม  
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการ  
ซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่อง  
ยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบ  
พัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาน



จักรยาน ตลับลูกปืน กระจกรมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

270,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา

ซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไป ในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่อง ขาดังเขียนภาพ กล่องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดน้ำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท



0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ  
(สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ  
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น  
รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป  
(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์  
บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca  
rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

ค่าสาธารณูปโภค

รวม 230,400 บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน 160,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าที่ใช้ประจำอาคารที่ทำการ อาคาร สถานที่ ในความควบคุมดูแล หรือทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน รวมถึงค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะส่วนเกินสิทธิขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าตรวจสอบกระแสไฟฟ้ากรณีเหตุขัดข้องและค่าไฟฟ้าค้างจ่าย

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.8/ว 2217 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2560
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

2,400 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และหมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	65,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการสื่อสารโทรคมนาคม เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบและค่าใช้จ่ายบริการอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
งบลงทุน	รวม	1,092,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	1,092,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถบรรทุกดีเซล	จำนวน	1,092,000 บาท
รถบรรทุก(ดีเซล) ดับเบิ้ลแค็บ ขับเคลื่อน 4 ล้อ ตามมาตรฐานครุภัณฑ์ปี 2565		
งบเงินอุดหนุน	รวม	45,250 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	45,250 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
เงินอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน	จำนวน	45,250 บาท
เงินอุดหนุนศูนย์ช่วยเหลือประชาชน		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,783,320 บาท

15

งบบุคลากร	รวม	1,673,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,673,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	736,320 บาท

ประเภทเงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- 1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 2) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 3) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตาม พ.ร.บ ระเบียบ,มติ,ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2.) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และการเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3.) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 1) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2557
- 6.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 522 มิถุนายน 2561
- 8.) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.,ก.ท.และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี



การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่4)และ  
ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
จ้างและการให้จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่า  
จ้าง (ฉบับที่4)

9.) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ.,ก.ท  
และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์  
การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับ  
ที่2) พ.ศ.2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพโดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

1) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง

ตามระเบียบและมติ ก.อบต. ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครอง  
ชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วน  
ราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

2) มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์ มีมติ  
เห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม พ  
.ศ. 2558 จึงได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน  
ตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

1) ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท

ตาม พรบ.ระเบียบ,มติ,ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542

2.) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอก  
เหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ.2553

3.) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท และ ก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 28  
ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548

4.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0809.3/ว  
652 ลงวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ.2559

5.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัด เพชรบูรณ์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ  
อัตราเงินเดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

787,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยจ่ายให้กับพนักงาน  
จ้าง ดังนี้

- 1) ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 3) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 ตำแหน่ง
- 4) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 ตำแหน่ง

เป็นไปตาม พ.ร.บ ระเบียบ,มติ,ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542
- 2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3  
) ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2557
- 3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด  
เพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน  
บุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ.  
.2545
- 4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด  
เพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 19  
กรกฎาคม พ.ศ.2547
- 5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ 3 มท  
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2557 เรื่องประกาศ ก.  
.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน  
จ้าง (ฉบับที่ 3)
- 6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
เพชรบูรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน  
บุคคล สำหรับพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับ  
ที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558
- 7) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 8  
ลงวันที่ 17 เมษายน พ.ศ. 2561 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.  
อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้  
ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ  
.ศ. 2561



<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ตามระเบียบและมติ ก.อบต. ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558</p> <p>2) มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์ มีมติเห็นชอบในการประชุมครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 จึงได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์</p>	<p>จำนวน</p> <p>84,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p> <p>2,060,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทน</p>	<p>รวม</p> <p>848,000 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน ประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องการกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก</p>	<p>จำนวน</p> <p>550,000 บาท</p>

เกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560

6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

7) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2533 เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการการตรวจรับการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

8) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ  
พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติ  
หน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ  
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทน  
การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ถึง พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ  
งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559  
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2565 ลำดับที่ 3  
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองและการ  
บริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี แนวทางที่ 1 ส่งเสริม/สนับสนุนการ  
พัฒนาความรู้ให้มีการพัฒนาจิตสำนึกและจรรยาบรรณของ  
บุคลากรท้องถิ่น )

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้  
รับ

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12  
ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่าย  
เงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น



## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	60,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล  
ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ.  
2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ  
ศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549

ค่าใช้จ่าย	รวม	862,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	402,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
ซึกฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยก  
เว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้าง  
เหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย

เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม

ต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ

กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1

ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง

เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้  
ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้าง  
แรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

3) เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่

สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูป

แบบและการจำแนกรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์

และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ การพิจารณางบประมาณรายจ่าย

ประจำปี ในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2566 - 2570)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	130,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ตู้งาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559  
(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2566 - 2570)

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตาม พระราชกฤษฎีกา กำหนดอัตราภาษีและที่ดิน พ.ศ. 2564



โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562 ให้แก่บุคลากร / สมาชิกสภา / หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้นำชุมชน ของตำบลโคกมน ประจำปีงบประมาณ 2566 จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2566 ให้แก่บุคลากร / สมาชิกสภา / หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้นำชุมชน ของตำบลโคกมน ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

รายละเอียดตามโครงการ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 1234 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2560
- 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.3/ว 1953 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2562

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6

พ.ศ. 2552

- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2565)

ค่าวัสดุ

รวม

350,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  
 ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
 ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
 ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
 ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
 ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ  
 ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย  
 ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่  
 คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษ  
 ขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด  
 เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายาง ขา  
 ตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง  
 ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระ  
 บรมฉายลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วย  
 งาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ  
 ผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระ  
 เป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
 หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
 สภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำ  
 ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอล็ค สมุด ของเอกสาร ดลับ  
 ผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ  
 ไซ ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษ  
 ไซ แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธง  
 ชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบ  
 ห่อ น้ำมัน ไซ ขี้ผึ้ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนัก  
 งาน ฯลฯ



- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว
  - รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้
  - 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  - 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  - 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้
- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน
- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระชก เองุ่นน้ำ ทัพนอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด

อาหาร เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องบึงขนมบึง กระตะไฟฟ้า รวม  
ถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า  
 ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้  
กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำ  
จืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558เรื่อง การปรับปรุง  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์  
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน  
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมด  
ไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดัง  
ต่อไปนี้
1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับ  
ปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือ  
ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท

3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น  
โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคง  
ทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งาน  
แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดัง  
เดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึก  
ข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ  
เมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไป  
ในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก  
ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di  
gital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัว

พิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผง  
หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย  
เคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น  
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้น

พิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

(MeMory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์

บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ (

Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca

rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี

รอม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ



- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

งบลงทุน	รวม	49,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	49,800 บาท

**ครุภัณฑ์สำนักงาน**

ตุ้เหล็ก 2 บาน เปิด-ปิด ทรงทึบ	จำนวน	11,800 บาท
เพื่อจัดซื้อตุ้เหล็ก 2 บาน เปิด-ปิด ทรงทึบ จำนวน 2 หลัง ๆ ละ 5,900 บาท		
ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ เดือนธันวาคม 2563 โดย		
1. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ สร 0203/ว 48 97 - 97 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2516		
เรื่อง การกำหนดราคามาตรฐานครุภัณฑ์และบ้านพักข้าราชการ		
2. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0505/ว 28 99 - 101 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีปฏิบัติในการเปิดเผยราคากลางของทางราชการ		
3. หนังสือสำนักงบประมาณ ที่ นร 0731.1/ว31 ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2563 103 - 103 เรื่อง บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์สำนักงาน	จำนวน	38,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 19,000 บาท ตาม เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564		
<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	60,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการตามมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาอุบัติเหตุทางถนน	จำนวน	30,000 บาท
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	จำนวน	30,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,064,850 บาท
งบบุคลากร	รวม	597,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	597,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	195,240 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลจำนวน 1 อัตราๆ ละ 16,270 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 195,240 บาท (ผู้อำนวยการกองการศึกษา) ตาม พ.ร.บ ระเบียบ,มติ,ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1.) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. .2542		
2.) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และการเงินอื่นๆในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535		
3.) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่นเรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้อง ถิ่น(ฉบับที่ 1 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560		
4.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือน ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น		
5.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง		

มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงิน  
เดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่3) พ.ศ.2557

6.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิกจ่ายเงิน  
เดือน และประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่4) ลงวันที่ 26  
พฤศจิกายน 2558

7.) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน  
ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการเบิก  
จ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน(ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  
มิถุนายน 2561

8.) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0819.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.,ก  
.ท.และก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธี  
การจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่4)และ  
ประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา  
จ้างและการให้จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่า  
จ้าง(ฉบับที่4)

9.) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว13 ลงวันที่3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ.,ก.ท  
และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์  
การเลื่อนขึ้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น(ฉบับที่2  
) พ.ศ.2561

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท



-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตราๆละ

ละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท ตาม พรบ.ระเบียบ,มติ,ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2.) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2547 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่4) พ.ศ.2553

3.) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท และ ก.อบต. ที่มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2548

4.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ.2559

5.) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล

จังหวัด เพชรบูรณ์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

324,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 324,000 บาท เป็นไปตาม พ.ร.บ

ระเบียบ,มติ,ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วน

ตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ

พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) ประกาศ ณ วันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ .2557

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด

เพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 9

ธันวาคม พ.ศ.2545

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัด

เพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไป เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ 19 กรกฎาคม พ.ศ.2547

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม พ.ศ.2557 เรื่องประกาศ ก

.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงาน

จ้าง (ฉบับที่ 3)

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

เพชรบูรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์และ เงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน

บุคคล สำหรับพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วน ตำบล (ฉบับ

ที่ 4) ลงวันที่ 29 กันยายน พ.ศ.2558

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตราๆ เดือนละ 1,000 บาท เป็นเวลา 12 เดือน รวมเป็นเงิน 36,000 บาท

ตามระเบียบและมติ ก.อบต. ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2558

2) มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์ มีมติเห็นชอบ

ในการประชุมครั้งที่ 7/2558 เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 จึงได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดเพชรบูรณ์

งบดำเนินงาน

รวม

386,270 บาท

ค่าตอบแทน

รวม

43,270 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

43,270 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วน

ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่องการดำเนินการตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย

ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3072 ลงวันที่ 29 กันยายน 2557 เรื่อง แนวทางการเบิกจ่าย



- เงิน ประโยชน์ตอบแทน อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็น  
เงินรางวัลประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ  
,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องการกำหนด  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนด  
ประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี  
สำหรับพนักงาน  
ส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2558
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
อาสาสมัครป้องกันภัย  
ฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- 6) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/156 ลงวัน  
ที่ 19 กันยายน 2560  
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะ  
กรรมการ  
7) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลง  
วันที่ 17 พฤษภาคม 2533เรื่องการเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะ  
กรรมการการดำเนินการซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการ การตรวจ  
รับการจ้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 8) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูป  
แบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	208,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	128,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ  
ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า  
ทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่  
(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ  
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่า  
ธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรง  
งาน ฯลฯกรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่ง  
การ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวัน  
ที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้  
ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้าง  
แรงงาน

2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541

3.)เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คำวนที่  
สุด ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและ  
การจําแนก

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น

4.)เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนมาก ที่ มท 0808.2  
/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบ

การพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ในลักษณะ ค่าใช้  
สอย วัสดุ

และค่าสาธารณูปโภค

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2566 – 2570)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	30,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2566 - 2570)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะ ค่าใช้

สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561 - 2565)

ค่าวัสดุ

รวม

135,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

- (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัด

เหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ทรายยาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผ่นที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายอาจารย์หรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป๋า ตาข่ายขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำตาลบคำ ผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอลค์ สมุด ของเอกสาร ดลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ

ไซ ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไซ แท้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไซ ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักงานปลัด)

5.) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่  
สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูป  
แบบการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวิ่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด

ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
  2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
  3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
- โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน

ขาตั้งไมโครโฟน หัวรับไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์

มูฟวิ้งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบอร์กเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท

0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท  
0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ  
ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้  
งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะ  
เวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ

คอมพิวเตอร์ ดังนี้ (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสีย  
หาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่  
คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง  
หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คง  
สภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Di  
gital Video Disc, Flash Drive เทปบันทึก

ข้อมูล Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape  
หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับ  
ผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สาย  
เคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและ

อะไหล่ - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับ  
การซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ  
เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระ  
หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิ  
ป Memory Chip เช่น Ram คัดซีพียูเวอร์ Cut Sheet Feeder  
เมาส์ Mouse พริ้นเตอร์สวิตซ์ชิ่งบ็อกซ์ Printer Switching Box



เครื่องกระจายสัญญาณ Hub แผ่นวงจร  
อิเล็กทรอนิกส์ Card Ethernet Card, Lan Card, Antivirus  
Card, Sound Card เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ  
ต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ Disketteแบบฮาร์ดดิสต์ Hard Diskแบบ  
ซีดีรอมCD ROMแบบออปติคัล Optical เป็นต้น ฯลฯ  
ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท  
0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง  
หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการ  
พิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนก  
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3.) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท  
0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบการ  
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	81,340 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	81,340 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,500 เป็น เงิน 5,000 บาท		
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	24,540 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาดความ ยาว 5 ฟุต จำนวน 2 ตัวๆ 12,270 บาท เป็น เงิน 24,540 บาท		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จำนวน	38,000 บาท

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 2

เครื่อง ภาย 19,000 บาท

เป็นเงิน 38,000 บาท

เครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึก	จำนวน	13,800 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดยกพร้อมติดตั้งถังหมึก

พิมพ์ จำนวน 2 เครื่อง ภาย 6,900 บาท เป็นเงิน 13,800 บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,415,224 บาท
-----------------------------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	890,328 บาท
-----------	-----	-------------

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	890,328 บาท
-----------------------	-----	-------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	586,644 บาท
--	-------	-------------

1) ประเภทเงินเดือนพนักงาน จำนวน 586,644 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำ 2 อัตรา

ตาม พ.ร.บ.และประกาศ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะและเงินประจำตำแหน่ง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

.2547

และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558

3) พระราชกฤษฎีกาการปรับปรุงเงินเดือนขั้นต่ำสูงของข้าราชการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2544

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

291,684 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ 1

อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 183684 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12

เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท

ตามพ.ร.บ.และมติ.ก.อบต. ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2542

2) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐาน  
ฐานทั่วไป

เกี่ยวกับพนักงานจ้าง(ฉบับที่ 3) ประกาศ ณ วันที่ 10

กรกฎาคม 2557

3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

เพชรบูรณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน

บุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2545

4) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

เพชรบูรณ์ เรื่อง มาตรฐานฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่

19 กรกฎาคม 2547

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท

0809.5/ว81

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท.และก.อบต

.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด

เพชรบูรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงาน

บุคคล สำหรับพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ฉบับ

ที่ 4 ลงวันที่ 29 กันยายน 2558





พิเศษอันมีลักษณะ เป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น  
ให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๓๐๗๒ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายเงิน  
ประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัล  
ประจำปีแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท  
๐๘๐๙/๓ว ๓๘๐ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่องประกาศ ก.จ  
.,ก.ท.,และวิธีการ

กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ  
กำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน  
รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และ พนักงาน  
จ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘

5) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท  
๐๘๐๙.๓/ว๓๘๐

ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ  
หลักเกณฑ์

เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ  
อันมีลักษณะ

เป็นเงินรางวัลประจำปี

6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่  
อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐

7) หนังสือกระทรวงการคลัง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค ๐๔๐๒.๕/๑๕๖ ลง วัน  
ที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่องหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน  
บุคคลหรือคณะกรรมการ

8) หนังสือกรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและ  
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับ  
พนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ  
หรือวันหยุดราชการ

ค่าใช้จ่าย	รวม	644,075 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการดังนี้  
ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มา  
ร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่าย  
เกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยว  
ข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือ  
ค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่า  
รื้อถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที ค่าใช้  
จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความ  
ปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการ  
ตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำ  
ประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่  
เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัด  
งาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทน  
กรรมการตัดสิน ค่าโลโก้  
หรือด้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็น  
การประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการ  
ประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การ  
แสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่า  
โฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้  
จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้าย  
โฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการ  
จัดงาน ตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้  
1) พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 - แก้ไข  
เพิ่มเติม พ.ศ.2552 ฉบับที่ 6  
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542



- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- 4.) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว 1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่องค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5.) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 – 2570)

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้

1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน

- 2) พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541 (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 – 2570)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 – 2570)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	88,400 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร  
สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกมน ค่าจัดการเรียนการ  
สอน (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการ  
สอน) จำนวน 1,700 บาท/คน เป็นเงิน 88,400 บาท ตาม  
หนังสือสั่งการดังนี้

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0816.2/5061  
ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการจัดการศึกษา  
ขององค์กรส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566  
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 – 2570)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช อาณาจักร	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน  
พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่  
จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาลที่เดินทางไป  
ประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตาม  
ระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559  
(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 – 2570)

<p>โครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 3-5 ปี</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ๓-๕ปี</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p>	จำนวน	24,510 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัย 3-5 ปี</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p>	จำนวน	17,100 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน (ค่าอาหารกลางวัน)</p> <p>-เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน เป็นเวลา 2 ภาคเรียน อัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>3.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท.080.2/ว4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม พ.ศ.2563</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566 – 2570)</p>	จำนวน	293,265 บาท





โครงการอบรมและศึกษาดูงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	15,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงาน ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการผูกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการผูกอบรม ค่ากระเป๋าคือหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการผูกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการผูกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ ดังนี้</p>		
<p>1.) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2.) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการผูกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2566 - 2570 )</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	10,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายส่วนกรณีท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	1,009,027 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	944,027 บาท
<p>1 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เป็นเงิน 30,000 บาท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการ</p>		

ใช้งานไม่ยืนานาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอรูป มีด ถาดแก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำที่นอน ภาชนะเตาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาเร็ด เครื่องบดอาหารเครื่องตัดไฟไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะต้มน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอกสบู่ น้ำยาดับกลิ่นแรง ไม้กวาดมุ้ง ทัพอน ปลูกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักเกณฑ์การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(3) เป็นไปตามหนังสือกรมการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

2) เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) เป็นเงิน 914,027 บาท

-อาหารเสริมนมสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน

-อาหารเสริมนมสำหรับโรงเรียนในตำบลโคกมนของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สพฐ

. จำนวน 3 แห่ง

1. โรงเรียนบ้านโคกมน
2. โรงเรียนบ้านห้วยสนามทราย
3. โรงเรียนบ้านกกกะบก



ตามระเบียบ ประกาศและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

2) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.8/ว 3034

ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพ"		
วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง, ลูกฟุตบอล, เชือกกระโดด, ตะกร้อ, ลูกวอลเลย์บอล, ตาข่ายกีฬา, นกหวีด, นาฬิกาจับเวลา, เสตตาข่ายกีฬา ฯลฯ "		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	50,000 บาท

-เพื่อเป็นอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอนแก่เด็ก เช่น หุ่น,แบบจำลอง  
ภูมิประเทศ,สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก,กระดานลื่น  
พลาสติก,เบาะยืดหยุ่น ฯลฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำ  
เป็น "

งบเงินอุดหนุน รวม 1,797,600 บาท

เงินอุดหนุน รวม 1,797,600 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนส่วนราชการ จำนวน 1,797,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ  
บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา (สพฐ.) เป็นเวลา 2 ภาคเรียน เป็นเวลา 200  
วัน เป็นจำนวนเงิน 1,797,600 บาท

- 1.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านโคกมน
  - 2.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนห้วยสนามทราย
  - 3.เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านกกกะบก
- ตามหนังสือสั่งการดังนี้

1.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0816.2/ว5061 ลงวันที่ 18  
กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย  
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท 0808.2/ว4750 ลงวันที่ 14  
สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง  
มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
.2559และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่2) พ.ศ.2563

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม 150,000 บาท

งบดำเนินงาน รวม 150,000 บาท

ค่าใช้จ่าย รวม 150,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันไข้เลือดออก จำนวน 80,000 บาท

โครงการส่งเสริมและรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าและทำหมันสุนัข  
แมว จำนวน 70,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดงานวันสำคัญของพระบรมวงศานุวงศ์ จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย โครงการจัดงานวันสำคัญของพระบรม  
วงศานุวงศ์

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวัน  
วันที่ 28 กันยายน 2561

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจ  
หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด  
งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วัน  
ที่ 24 สิงหาคม 2564

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)



<p>โครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานตามโครงการจัดงานวันสำคัญทางศาสนา ค่าตกแต่งสถานที่, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดงาน, ค่าจัดทำป้ายอวยพรปีใหม่, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าดอกไม้, รูปเทียน, ค่าปัจจัยไทยธรรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ก.) ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ข.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดเพชรบูรณ์ ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬา และพัฒนาคุณภาพชีวิตยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาด้านการส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี การกีฬาและคุณภาพชีวิตแนวทางที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาและวัฒนธรรมในชุมชนและนันทนาการ</p> <p>ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</p>		
<p>งานกีฬาและนันทนาการ</p>	<p>รวม</p>	<p>180,000 บาท</p>
<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รวม</p>	<p>180,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	<p>รวม</p>	<p>110,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติดภายในตำบล</p>	<p>จำนวน</p>	<p>90,000 บาท</p>
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการจัดทำโครงการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหมู่บ้าน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ ดังนี้ ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าเช่าหรือค่าเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่า</p>		

ตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าจัดทำป้ายชื่อหรือทีมผู้เข้าร่วมแข่งขันและหรือค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าโล่หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน เพื่อเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลเพื่อมอบให้ผู้ชนะการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น การจัดพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน กีฬา ริ้วขบวน กีฬาสาธิต ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่ารถถอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน

ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการจัดงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2557 เรื่อง การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

โครงการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานอื่นๆ เช่น ค่าสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุอุปกรณ์สำหรับการฝึกซ้อม-แข่งขัน, ค่าพาหนะเดินทาง, ค่าเบี้ยเลี้ยง, และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง"

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2451 เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0310.4/ว2128 ลงวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 เรื่อง การปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570

ค่าวัสดุ	รวม	70,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	70,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา เช่น ห่วงยาง, ลูกฟุตบอล, เชือกกระโดด, ตะกร้อ, ลูกวอลเลย์บอล, ตาข่ายกีฬา, นกหวีด, นาฬิกาจับเวลา, เสาดตาข่ายกีฬา ฯลฯ

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท .0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562



งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	580,000 บาท
--------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	350,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	350,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการปฏิบัติธรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

โครงการประเพณีเผาข้าวหลามอำเภอหน้าหนาว	จำนวน	200,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานตามโครงการร่วมงานประเพณีเผาข้าวหลามและมหรสพของดีอำเภอหน้าหนาว เช่น ค่าจัดขบวนแห่พิธีเปิดงาน, ค่าจัดนิทรรศการ, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่มและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

<p>โครงการประเพณีอัฐมพระตำน้ำจืดจังหวัดเพชรบูรณ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานตามโครงการประเพณีอัฐมพระตำน้ำจืดจังหวัดเพชรบูรณ์</p> <p>ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมกิจกรรมจัดงานประเพณีวันสงกรานต์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ เช่น ค่าตกแต่งสถานที่, ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิดงาน, ค่าเครื่องขยายเสียง/ดนตรี, ค่าวัสดุอุปกรณ์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง</p> <p>และเครื่องดื่ม, ค่าอุปกรณ์การแข่งขันและประกวด, ค่า ถ้วยรางวัล, ค่าเงินรางวัลของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง</p> <p>ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561</p> <p>เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564</p> <p>ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>70,000 บาท</p>

โครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานตามโครงการส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทงได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือดอน เช่น เครื่องโปรเจคเตอร์ เคื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย เช่น ค่าจ้างเหมารักษาความปลอดภัยหรืออื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น กระแสไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ รวมถึงค่าติดตั้ง ค่าเช่าอุปกรณ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ค่าเช่าหรือค่าบริการรถสุขา ตลอดระยะเวลาที่จัดงาน ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ได้แก่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่ หรือถ้วยรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือการแข่งขันเป็นการประกาศเกียรติคุณ เงินหรือของรางวัลที่มอบให้ผู้ชนะการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน เช่น ค่าโฆษณาทางวิทยุ โทรศัพท์ และสื่อประเภทสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการออกอากาศทางวิทยุ โทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณาหรือสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน

ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5547 ลงวันที่ 28 กันยายน 2561

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการจัดงานประเพณีตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ประกาศ ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2564

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570)

งบเงินอุดหนุน

รวม	230,000 บาท
-----	-------------



เงินอุดหนุน	รวม	230,000 บาท
-------------	-----	-------------

เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โครงการจัดรถบุปผาชาติและขบวนแห่มะขามหวานนครบาล	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพชรบูรณ์

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานตามโครงการจัดงานมะขามหวานนครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เช่น ค่าจัดขบวนแห่พิธีเปิดงาน, ค่าจัดนิทรรศการ, ค่าอาหาร, อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555 เรื่อง ชักข้อความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรื่อง ชักข้อแนะทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)
- 6) หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลวังยาง ที่ พช 80801/ว529 ลงวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ส่งโครงการขอรับเงินอุดหนุน ตามโครงการจัดรถบุปผาชาติและขบวนแห่งานมะขามหวานนครบาลเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ 2566

### เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณในการจัดงานรัฐพิธีประจำปี จำนวน 30,000 บาท  
งบประมาณ พ.ศ 2566

-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณ  
ในการจัดงานรัฐพิธีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24  
มิถุนายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19  
พฤษภาคม 2541 เรื่อง ค่าใช้จ่ายการจัดงานต่าง ๆ ของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว3722 ลงวันที่ 10  
สิงหาคม 2555

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ  
ขององค์กรส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ค่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3749  
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ  
ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)

โครงการประเพณีเผาข้าวหลามและมหรพรมของดีอำเภอน้ำหนาว จำนวน 150,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดงานตามโครงการร่วมงานประเพณีเผาข้าวหลามและมหรพรมของดีอำเภอน้ำหนาว เช่น ค่าจัดขบวนแห่พิธีเปิดงาน,ค่าจัดนิทรรศการ,ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง

ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1347 ลงวันที่ 19

พฤษภาคม 2541

เรื่อง ค่าใช้จ่ายการจัดงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว3722 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2555

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ

ขององค์กรส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3749

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบ

ประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565ขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570)

6)หนังสือที่ว่าการอำเภอน้ำหนาว ที่ พช 0918/ว771 ลงวันที่ 3

สิงหาคม 2565 เรื่อง ขอรับการอุดหนุนงบประมาณดำเนิน

โครงการประเพณีเผาข้าวหลาม และมหรพรมของดีอำเภอน้ำ

หนาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา



งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,904,140 บาท
งบบุคลากร	รวม	884,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	884,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	384,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2  
อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้
- 1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา
- 2) ชูรการ จำนวน 1 อัตรา
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
- 3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560
- 4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น
- 5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557
- 6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558
- 7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2561
- 8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน

และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4 ) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท . และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานดังนี้

1) ผู้อำนวยการกองช่าง ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท รวม 12 เดือน เป็นจำนวนเงิน 48,000 บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 11) ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2560

4) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

5) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

6) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2558

7) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย

เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 22  
มิถุนายน 2561

8) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ  
. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือน  
และวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4  
) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยว  
กับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

9) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท  
0809.3/ว 13 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2561 ประกาศ ก.จ. ก.ท  
. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดหลัก  
เกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น  
ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	210,600 บาท
---------------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 1  
อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้
- 1) นายช่างไฟฟ้า 1 อัตรา เป็นจำนวนเงิน 264,000 บาท

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
----------------------	-------	-------------

- เพื่อเป็นค่าตอบแทนพนักงานให้แก่พนักงานจ้าง กอง  
ช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัด  
เพชรบูรณ์ เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน  
จ้าง (ฉบับที่ 7) ลงวันที่ 28 มกราคม 2565 ดังนี้
- 1. พนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลังพลของพนักงาน  
จ้าง จำนวน 2 อัตรา ตำแหน่ง คนงานทั่วไป  
โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายไว้เป็น  
เงิน 216,000.- บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
--------------------------------	-------	------------



- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน ดังนี้

1. พนักงานจ้างทั่วไปตามแผนอัตรากำลังพนักงานจ้าง จำนวน 2 อัตร่า ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 12 เดือน ตั้งจ่ายเป็นเงิน

จำนวน 24,000.-บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,440,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	110,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> <li>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ol> </li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่จะได้รับ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</li> <li>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551</li> <li>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559</li> <li>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562</li> <li>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> </ol> </li> </ul>		

ค่าใช้จ่าย

รวม

970,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

640,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า  
ซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า  
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่าย  
เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจาย  
เสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม  
ต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ  
พิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ ที่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่า  
ติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.

. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท

0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย  
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ  
นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่  
พัก ค่าบริการจอดรถ

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

300,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตาม



ปกติ)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำวนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1555

ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นภัยในลักษณะค่าใช้สอยวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1536 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นภัยในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นภัยในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 254 ลงวันที่ 15 มกราคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นภัยในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

10) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณาขออนุญาตจำหน่ายประจำปีที่เป็นภัยในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค

และค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าวัสดุ

รวม

360,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า

ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ญี่ปุ่น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ภูมิจาก ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาดขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดัง

นี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทป กาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาธิต ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562



3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่ง  
ของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการ  
ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ คัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ

2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน ขาดัง

ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน  
ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โตร  
โฆ่ง ไมซ์กัฟฟิส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อ  
ใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปใน  
ระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสาย  
ไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก  
ไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วน

วิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา  
หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ  
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเต  
อรรี่โซล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น

อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ  
หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ดอกลำโพง ฮอรั่น  
ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ  
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี  
ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน  
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา  
อันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุง  
วัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา  
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า  
ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุก่อสร้างแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3  
ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทน  
แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้ว  
เกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม  
หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ขะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เพ  
วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ

ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากาใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิง ตะปู นั้งร้าน ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่า



ภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่งแบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไชขวาง ประแจ แม่แรง กุญแจ ปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อค พวงมาลัย ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา หรือพ่วงให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮโดรลิก ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. ระบายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย หรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์แบ่งการพิจารณาออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

- ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทน แต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ
- ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

- ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป

ป (MeMemory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด  
 เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์  
 บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)  
 แผ่นวงจร  
 อิเล็กทรอนิกส์ (Card) Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Ca  
 rd) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส  
 เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดี  
 รัม (CD ROM) แบบออปติคอลล (Optical) เป็นต้น เรา  
 เตอร์ (Router) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5  
 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ  
 เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ  
 .ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ  
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	2,579,540 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	229,540 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัวๆละ 2,500 เป็น เงิน 5,000 บาท		
คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ	จำนวน	17,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง uly 17,000 บาท		
โต๊ะทำงานเหล็ก	จำนวน	24,540 บาท



- เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานชนิดเหล็ก ขนาดความยาว 5 ฟุต 7 ลี้นซั๊ก พร้อมกระจก ขนาด 160x77x75 ซม. จำนวน 2 ตัวๆ 12,270 บาท รวมเป็นเงิน 24,540 บาท

**ครุภัณฑ์การเกษตร**

**ซั้มเมอร์ส** **จำนวน** 135,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซั้มเมอร์ส ขนาดกำลัง 2 แรงม้า จำนวน 5 ตัว ตัวละ 27,000.- บาท รวมเป็นเงิน 135,000.- บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

**ครุภัณฑ์อื่น**

**ถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส 2000 ลิตร** **จำนวน** 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส 2000 ลิตร จำนวน 4 ใบ ใบละ 12,000.- บาท รวมเป็นเงิน 48,000.- บาท

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง** **รวม** 2,350,000 บาท

ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

**โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก** **จำนวน** 500,000 บาท

## ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้าง ถนน คสล. สายห้วยบั๊ก หมู่ 2	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษา

ถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. จุดไร่นายชาติ - ซอยภูเตศวรจุดไร่นายไพรโรจน์ หมู่ที่ 4	จำนวน	100,000 บาท
---	-------	-------------

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษา

ถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ้านนายโสม ตวงมูล จุดบ้านนางชนิษฐา สารีคำ หมู่ที่ 2	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษา

ถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยสถานหินแคก - ไร่นางตุ่ม หมู่ที่ 4 จำนวน 100,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยสร้างแก้ว (ต่อของเดิม) หมู่ที่ 4 จำนวน 100,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายขอยบ้านนายชาญ - บ้านนายลำพอง หมู่ที่ 5 จำนวน 200,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542



โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางครอนงค์ จุดไร่นายคำแพง จำนวน  
 ลีตา หมู่ที่ 1

150,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 สาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
 แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม  
 รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
 . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนางอุบล แสงขาน หมู่ที่ 2 จำนวน

100,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 สาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
 แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม  
 รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
 . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายบ้านนายสมสี ชวีญโพก - ไร่ดวงเดือน  
 ชวีญโพก หมู่ที่ 1 จำนวน

150,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
 สาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน  
 แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม  
 รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
 . 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายไรรายสงกรานต์ - ไรรายสนธิ หมู่ จำนวน 150,000 บาท  
ที่ 3

กว้าง 3 เมตร ยาว 87 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร 261 ตาราง  
เมตร หมู่ 3 ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การ  
บริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับ  
ปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสามแยกไร่ตาจู - ไร่ตาใบ หมู่ที่ 3 จำนวน 150,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
สาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วน  
ตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษา  
ถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยทับมะเขือ หมู่ที่ 5 จำนวน 100,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
สาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วน  
ตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษา  
ถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ  
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้  
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ↳ โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยแบ่ง จุดแยกชั้นโคก หมู่ที่ 6 จำนวน 150,000 บาท

ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

  - 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายห้วยมด จุดบ้านนายคาร ชั่วญุโปก หมู่ที่ 6 จำนวน 150,000 บาท

- ตามแบบประมาณค่าใช้จ่ายโครงการประเภทค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างสาธารณูปโภค ประกอบ พ.ศ. 2565 องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน แผน 5 ปีทางที่ 1 ก่อสร้างปรับปรุง รักษาถนน สะพาน ท่อเหลี่ยม รางระบายน้ำ
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
  - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

โครงการไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะและจุดเสียงภัย จำนวน 50,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการปลูกป่าลดโรคร้อน	จำนวน	20,000 บาท
โครงการปลูกป่าลดโลกร้อน		



แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,125,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,125,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	65,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	65,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริหารจัดการประปาหมู่บ้าน ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน เป็นค่าเปิด-ปิดน้ำ ค่าดูแลซ่อมแซมประปา		
ค่าวัสดุ	รวม	400,000 บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	400,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นจัดซื้อท่อและอุปกรณ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกิจการประปาในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกมนฯ และจัดซื้อสารส้มเพื่อใช้ในกิจการประปา		
- มิเตอร์น้ำ จำนวน 100 ตัวๆละ 500 บาท เป็นเงิน 50,000 บาท		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	660,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	660,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับการบริหารกิจการประปาหมู่บ้าน ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกมน		